

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1035007100897 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 02.04.2021 за ГРН 2215000688660



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 15C789009BACB983486D35C919B25568
Владелец: Тютин Галина Александровна
Инспекция ФНС России по г. Павловскому Посаду Московской
области
Действителен: с 24.12.2020 по 24.12.2021

Утвержден

решением общего собрания членов

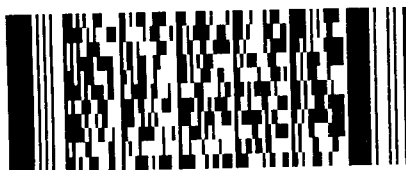
Садоводческого Некоммерческого

Товарищества «Технолог»

Протокол общего собрания № 1

от 12 июля 2020 года

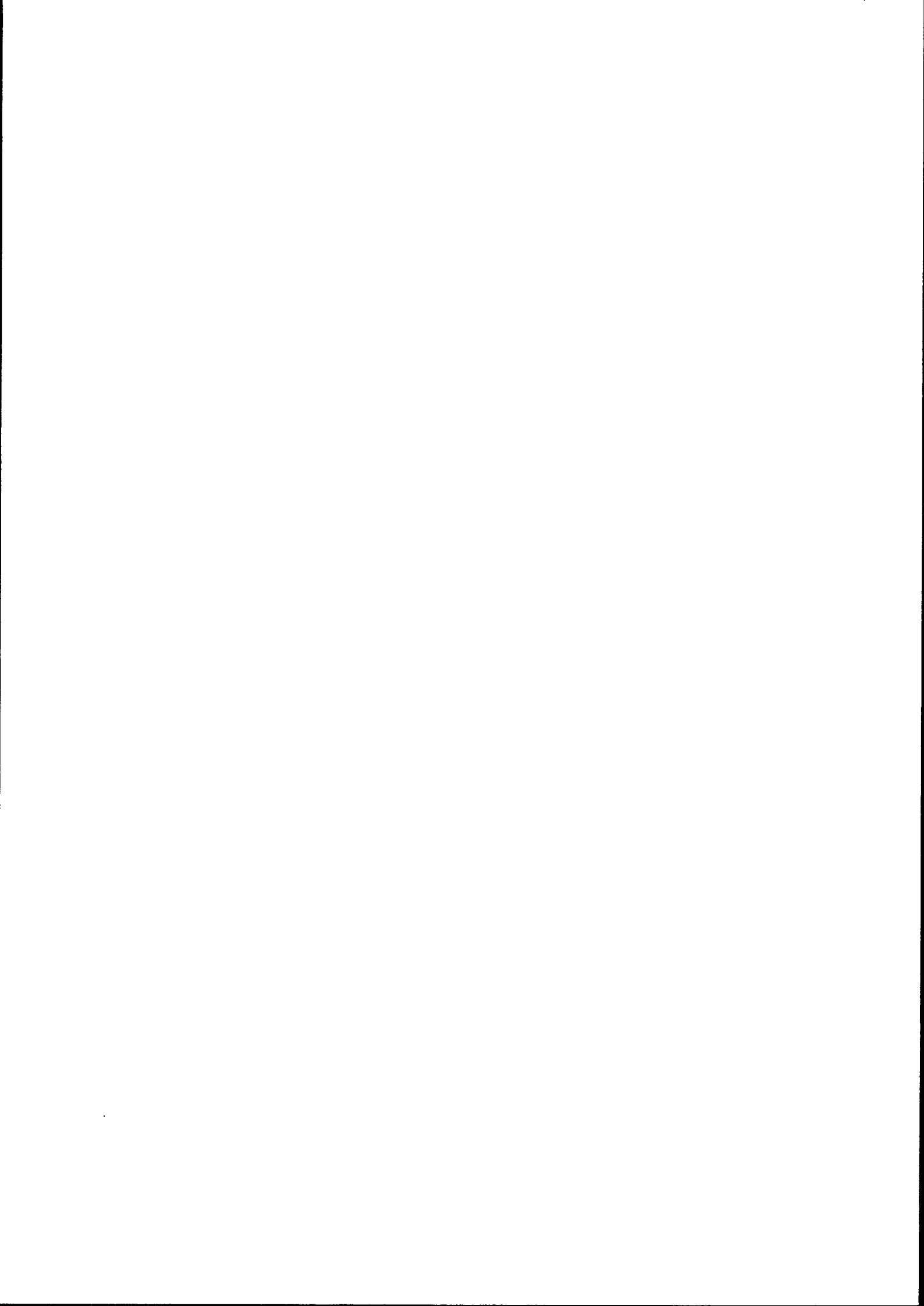
УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ТЕХНОЛОГ»



886bb5f804374000bade7c2177f90707

Московская область, город Павловский Посад, деревня Васютино, территория СНТ «Технолог»

2020



1. Общие положения

1.1. Устав садоводческого некоммерческого товарищества «Технолог», именуемого в дальнейшем «Товарищество», утверждён решением общего собрания членов Товарищества, являющихся собственниками садовых земельных участков в границах садоводства на добровольных началах, в связи с приведением учредительных документов и наименования организации в соответствие нормам Федерального закона от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

1.2. Садоводческое некоммерческое товарищество «Технолог» (далее - Товарищество) осуществляет свою деятельность на земельных участках, предоставленных гражданам на основании постановления Главы администрации Павлово-Посадского района Московской области № 1064 от 07.10.1992

1.3. Организационно-правовая форма – «**Товарищество собственников недвижимости**».

1.3.1. Полное наименование: **Садоводческое некоммерческое товарищество «Технолог».**

Сокращённое наименование Товарищества: **СНТ «Технолог».**

1.3.2. Товарищество зарегистрировано 07.10.1992г., регистрационный номер 1064, с последующей регистрацией в качестве юридического лица 25.01.2003г., основной государственный регистрационный номер (ОГРН) 1035007100897.

1.3.3. Место нахождения Товарищества: **142636 ОБЛАСТЬ МОСКОВСКАЯ, ГОРОД ПАВЛОВСКИЙ ПОСАД, ДЕРЕВНЯ ВАСЮТИНО, ТЕРРИТОРИЯ СНТ ТЕХНОЛОГ.**

1.4. Территорией Товарищества являются земельные участки общего пользования и индивидуальные земельные участки.

1.5. Земельный участок с кадастровым номером 50:17:0010406:538 общего пользования, находится в совместной собственности членов Товарищества. В соответствии с нормами гражданского законодательства Российской Федерации и нормами Федерального закона распоряжение общим имуществом осуществляется по согласию всех собственников, при этом собственник (член Товарищества) не вправе осуществлять выдел в натуре, отчуждать свою долю в праве общей собственности на имущество общего пользования, а также совершать иные действия, влекущие за собой передачу отдельно доли в праве общей собственности.

1.6. Товарищество является некоммерческой организацией, которая не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности. Основанная на членстве и объединяющая собственников (правообладателей) объектов недвижимости (земельных участков, жилых домов, садовых домов и др.) в границах территории ведения садоводства, осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Уставом и решениями органов управления Товарищества.

1.7. Товарищество является юридическим лицом, имеет печать со своим наименованием, расчетный и иные счета в банке, другие реквизиты.

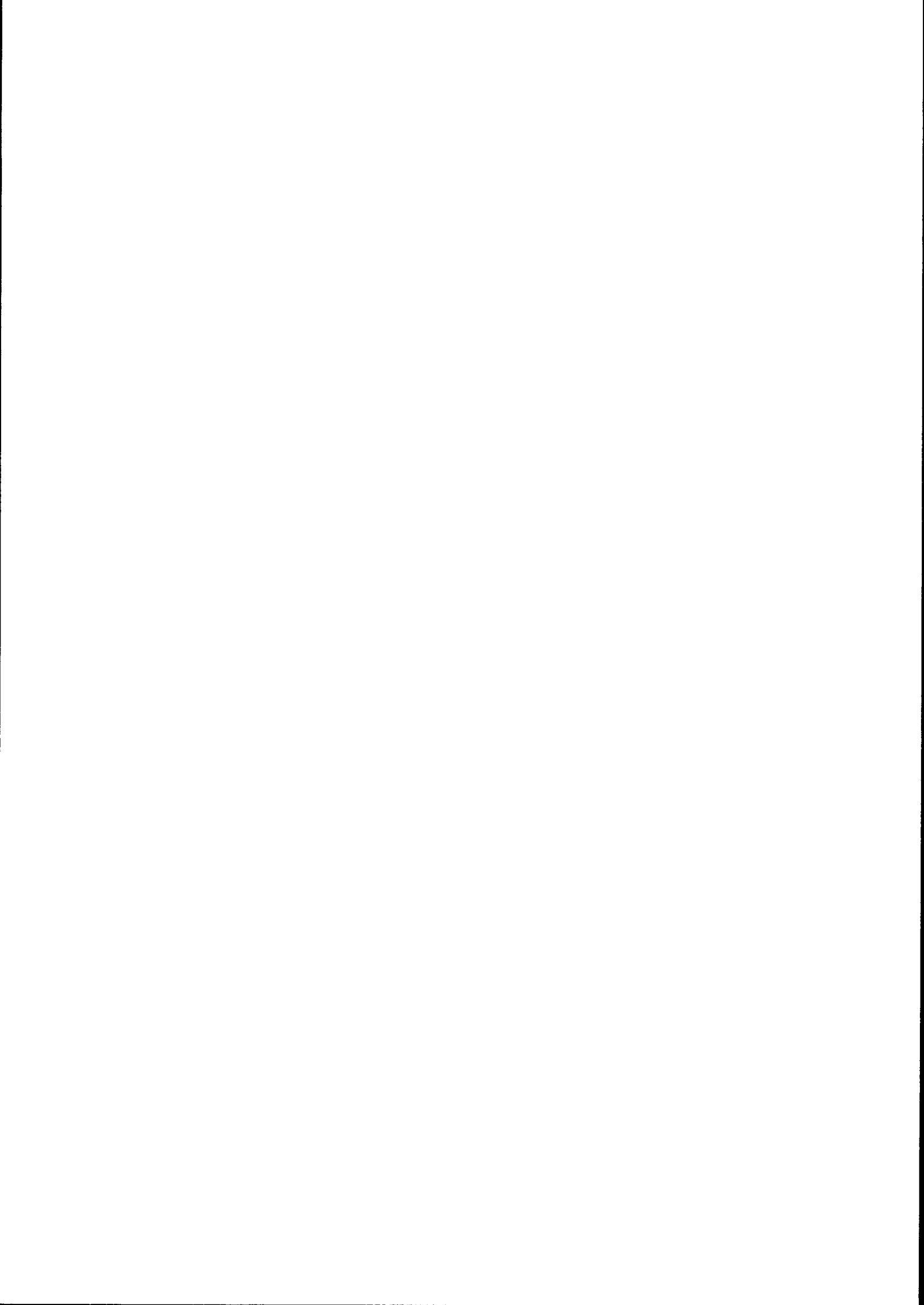
1.8. Имущество общего пользования созданное на личные денежные средства учредителей товарищества находящееся на землях общего пользования составляют единство судьбы земельных участков и является имуществом общей долевой собственностью, если иное не установлено Федеральными законами.

1.9. Товарищество создаётся без ограничения срока деятельности.

2. Предмет и цели деятельности Товарищества

2.1. Садоводческое некоммерческое товарищество «Технолог» - некоммерческая организация, учрежденная гражданами для совместного владения, пользования и в установленных Федеральным законом пределах распоряжения гражданами имуществом общего пользования, находящимся в их общей долевой собственности или в общем пользовании, а также для следующих целей:

2.1.1. Создание благоприятных условий для ведения гражданами садоводства (обеспечение электрической энергией, водой, обращения с твердыми коммунальными отходами,



благоустройства и охраны территории садоводства, обеспечение пожарной безопасности территории садоводства, соблюдение санитарных норм и иные условия);

2.1.2. Содействие членам Товарищества во взаимодействии между собой и с третьими лицами, в том числе с органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также защита их прав и законных интересов;

2.1.3. Содействие гражданам в освоении земельных участков в границах территории садоводства;

2.1.4. Совместного использования, содержания, эксплуатации, обеспечения/ведения текущего и капитального ремонта, развития имущества общего пользования;

2.1.5. Строительство, модернизация и реконструкция имущества общего пользования;

2.1.6. Консультирование и информирование собственников и владельцев земельных участков по вопросам деятельности Товарищества.

2.2. Товарищество может осуществлять и иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации и соответствующие целям деятельности Товарищества, предусмотренные настоящим уставом в соответствии с решением общего собрания членов.

2.3. Для решения общих социально-хозяйственных задач используется имущество общего пользования - расположенные в границах территории ведения гражданами садоводства для собственных нужд объекты капитального строительства и земельные участки общего назначения, использование которых может осуществляться исключительно для удовлетворения потребностей граждан, ведущих садоводство (проход, проезд, снабжение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведение, охрана, сбор твердых коммунальных отходов и иные потребности), а также движимые вещи, созданные (создаваемые) или приобретенные для деятельности Товарищества.

2.4. Предметом деятельности Товарищества является содействие его членам в решении общих социально-хозяйственных задач ведения садоводства, защита их прав и законных интересов.

3. Права и обязанности Товарищества

3.1. Товарищество считается созданным с момента его государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество, приходно-расходную смету, печать с полным наименованием Товарищества на русском языке.

3.2. Товарищество вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации, иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также иные реквизиты.

3.3. Товарищество в пределах компетенции своих органов и в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, вправе:

- осуществлять действия, необходимые для достижения целей, предусмотренных Федеральным законом и Уставом Товарищества;

- определять смету доходов и расходов на год, в том числе необходимые расходы на содержание и ремонт имущества общего пользования, а также по решению общего собрания членов Товарищества, расходы на другие, в соответствии с законом и настоящим Уставом цели;

- устанавливать на основе принятой приходно-расходной сметы Товарищества на соответствующий финансовый период размеры платежей и взносов для каждого собственника или владельца земельного участка;

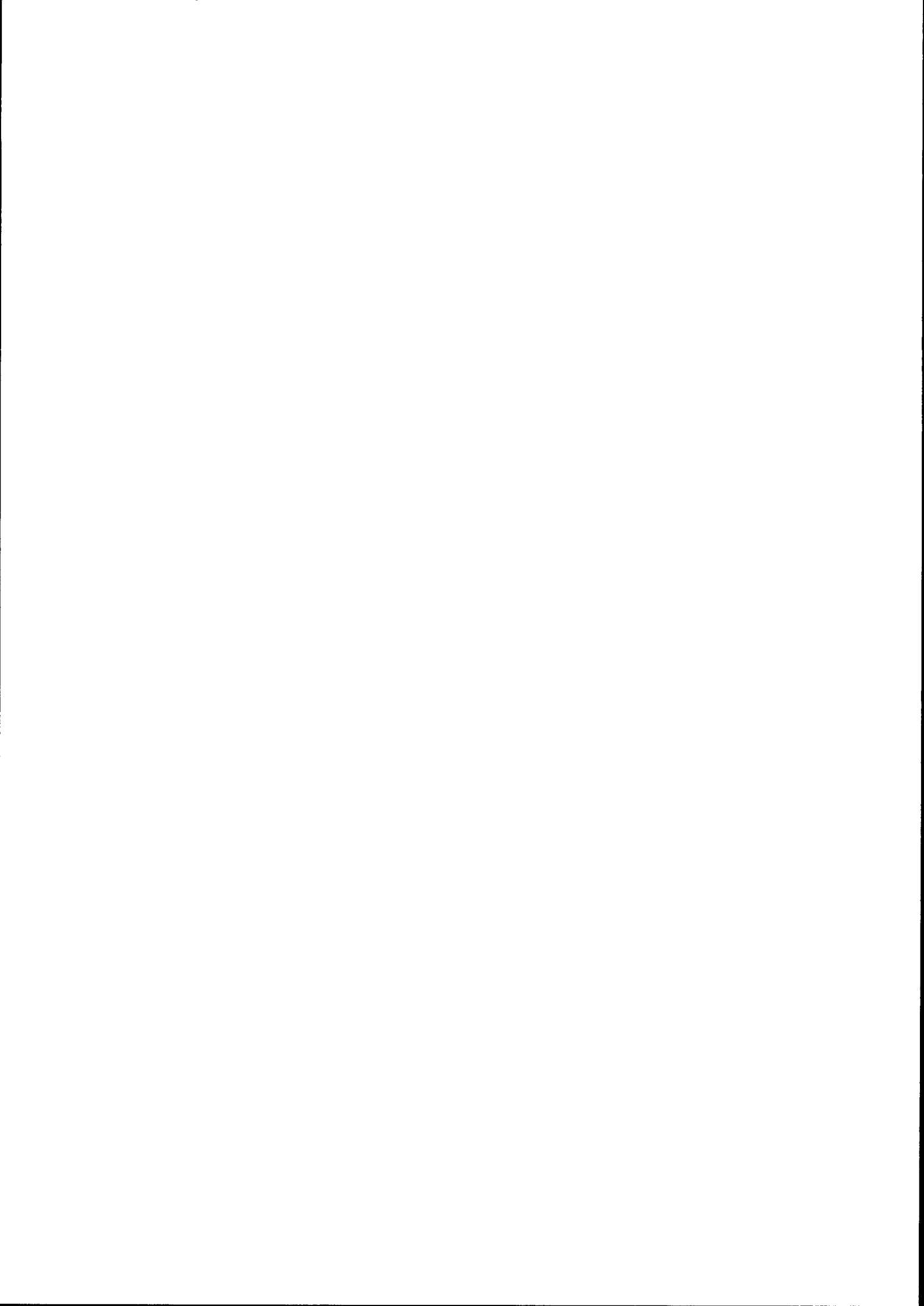
- выполнять работы и оказывать услуги в интересах и в пользу членов Товарищества и лиц ведущих садоводство без участия в нем;

- от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права;

- заключать договоры;

- принимать и увольнять работников;

- по решению общего собрания членов Товарищества, создавать или вступать в ассоциации (союзы) садоводческих некоммерческих объединений;



- выступать истцом и ответчиком в суде;
- обращаться в суд, арбитражный суд о признании недействительными (полностью или частично) актов органов государственной власти, органов местного самоуправления или о нарушении должностными лицами прав и законных интересов Товарищества;
- осуществлять иные не противоречащие законодательству Российской Федерации и законодательству субъектов Российской Федерации правомочия.

3.4. Товарищество как некоммерческая организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано.

Доходы, получаемые Товариществом от хозяйственной деятельности, не подлежат распределению между членами Товарищества и используются для оплаты общих расходов, а также в иных целях, предусмотренных настоящим Уставом и решениями общего собрания членов Товарищества.

3.5. Товарищество не отвечает по обязательствам своих членов и члены Товарищества не отвечают по его обязательствам.

3.6. Товарищество обязано:

- обеспечивать выполнение своими органами и должностными лицами требований действующего законодательства и Устава Товарищества;
- осуществлять управление имуществом общего пользования Товарищества;
- обеспечивать надлежащее санитарное и техническое состояние имущества общего пользования Товарищества, соблюдение пожарной безопасности;
- обеспечивать соблюдение прав и законных интересов собственников и законных владельцев земельных участков при установлении условий и порядка использования имущества общего пользования Товарищества;
- принимать меры, необходимые для предотвращения или прекращения действий третьих лиц, затрудняющих реализацию права пользования собственниками и законными владельцами земельных участков имуществом общего пользования Товарищества или препятствующих этому;
- представлять интересы собственников и законных владельцев земельных участков, расположенных в границах земельного участка Товарищества, связанные с управлением и распоряжением имуществом общего пользования Товарищества, в том числе в отношениях с третьими лицами;
- выполнять в порядке, предусмотренном законодательством, обязательства по договорам, заключенным от имени Товарищества;
- вести реестр членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в нем;
- предоставить члену Товарищества и гражданину, ведущему садоводство без участия в нем, по их требованию документы и их заверенные копии, иную информацию в порядке, предусмотренном действующим законодательством и положениям Устава. Размер платы за изготовление копий требуемых документов устанавливается на основании действующего законодательства и решения общего собрания членов Товарищества и не может превышать затрат на их изготовление.

4. Порядок приема в члены Товарищества, выхода и исключения из числа членов Товарищества

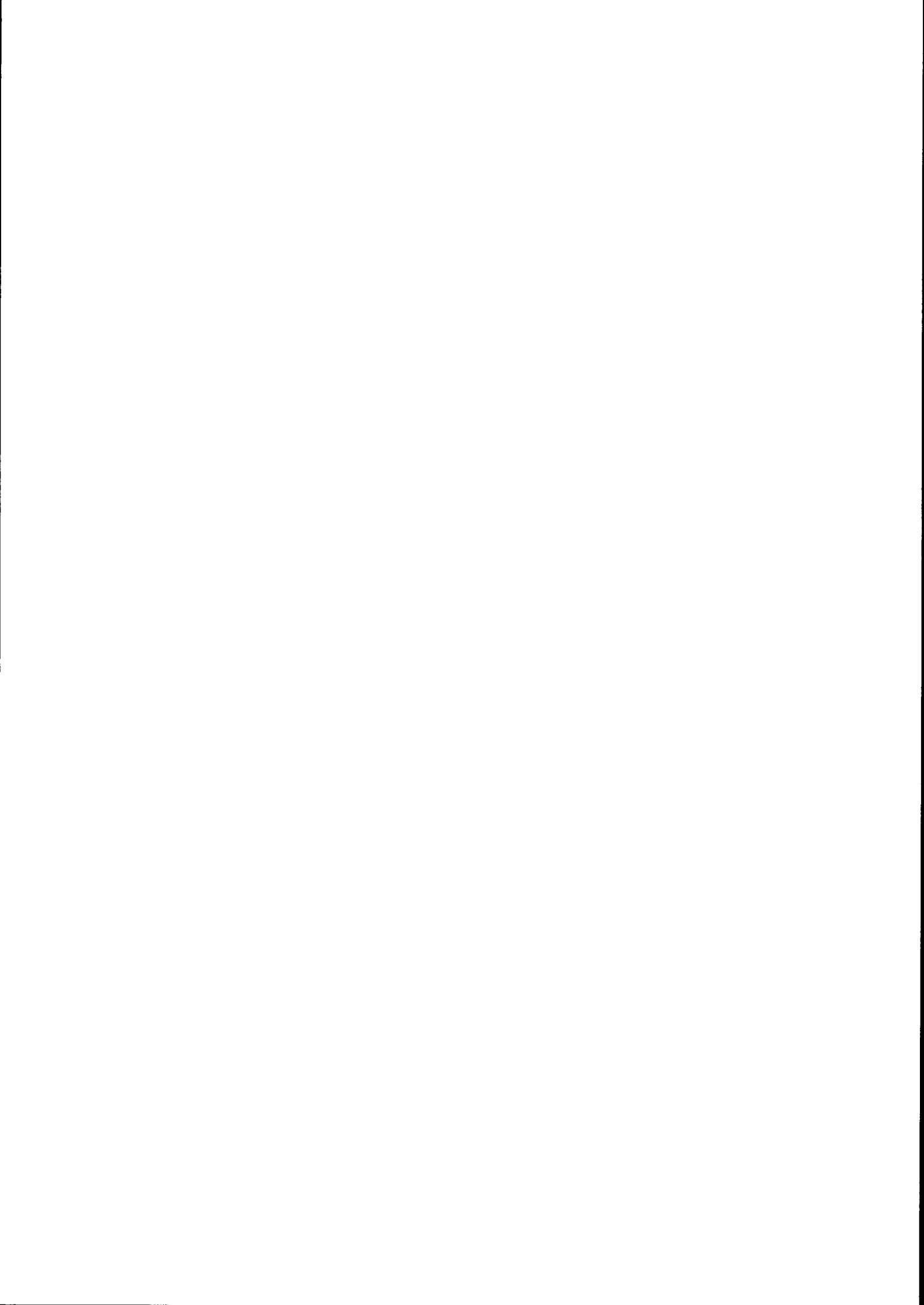
4.1. Прием в члены Товарищества:

4.1.1. Членами Товарищества могут являться исключительно физические лица.

4.1.2. Прием в члены Товарищества осуществляется на основании заявления правообладателя садового земельного участка, расположенного в границах территории садоводства, которое подается в правление Товарищества для вынесения его на рассмотрение общего собрания членов Товарищества.

4.1.3. В члены Товарищества могут быть приняты собственники или в случаях, установленных Федеральным законом, иные правообладатели садовых земельных участков, расположенных в границах территории садоводства.

4.1.4. Правообладатель садового земельного участка до подачи заявления



о вступлении в члены Товарищества вправе ознакомиться с его Уставом.

4.1.5. В заявлении, указанном в пункте 4.1.2 настоящего Устава, указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя;
- 2) адрес места жительства заявителя;
- 3) почтовый адрес, по которому заявителем могут быть получены почтовые сообщения, за исключением случаев, если такие сообщения могут быть получены по адресу места жительства;
- 4) телефон заявителя;
- 5) адрес электронной почты, по которому заявителем могут быть получены электронные сообщения (при наличии);
- 6) согласие заявителя на соблюдение требований Устава Товарищества и внутреннего распорядка;
- 7) согласие заявителя на обработку персональных данных.

4.1.6. К заявлению прилагаются копии документов о правах на садовый земельный участок, расположенный в границах территории Товарищества.

4.1.7. Рассмотрение общим собранием членов Товарищества заявления, указанного в пункте 4.1.2 настоящего Устава, осуществляется на ближайшем общем собрании членов Товарищества.

4.1.8. Днем приема в члены Товарищества лица, подавшего указанное в пункте 4.1.2 настоящего Устава заявление, является день принятия соответствующего решения общим собранием членов Товарищества. Лица, принятые в состав членов Товарищества до 2003 года, и не подавшие заявления о выходе из состава членов и/или не исключенные из состава членов Товарищества, сохраняют статус члена Товарищества.

4.1.9. В приобретении членства Товарищества должно быть отказано в случае, если лицо, подавшее указанное в пункте 4.1.2 настоящего Устава заявление:

- 1) было ранее исключено из числа членов Товарищества в связи с нарушением обязанности по уплате членских взносов, и не устранило указанное нарушение;
- 2) не является собственником или иным правообладателем земельного участка, расположенного в границах территории садоводства;
- 3) не представило документы, предусмотренные пунктом 4.1.6 настоящего Устава;
- 4) представило заявление, не соответствующее требованиям, предусмотренным пунктом 4.1.5 настоящего Устава.

4.1.10. Каждому члену Товарищества в течение трёх месяцев со дня приёма в члены Товарищества председателем правления Товарищества выдаётся членская книжка. Форма и содержание членской книжки, подтверждающей вступление в члены Товарищества, устанавливаются решением общего собрания членов Товарищества.

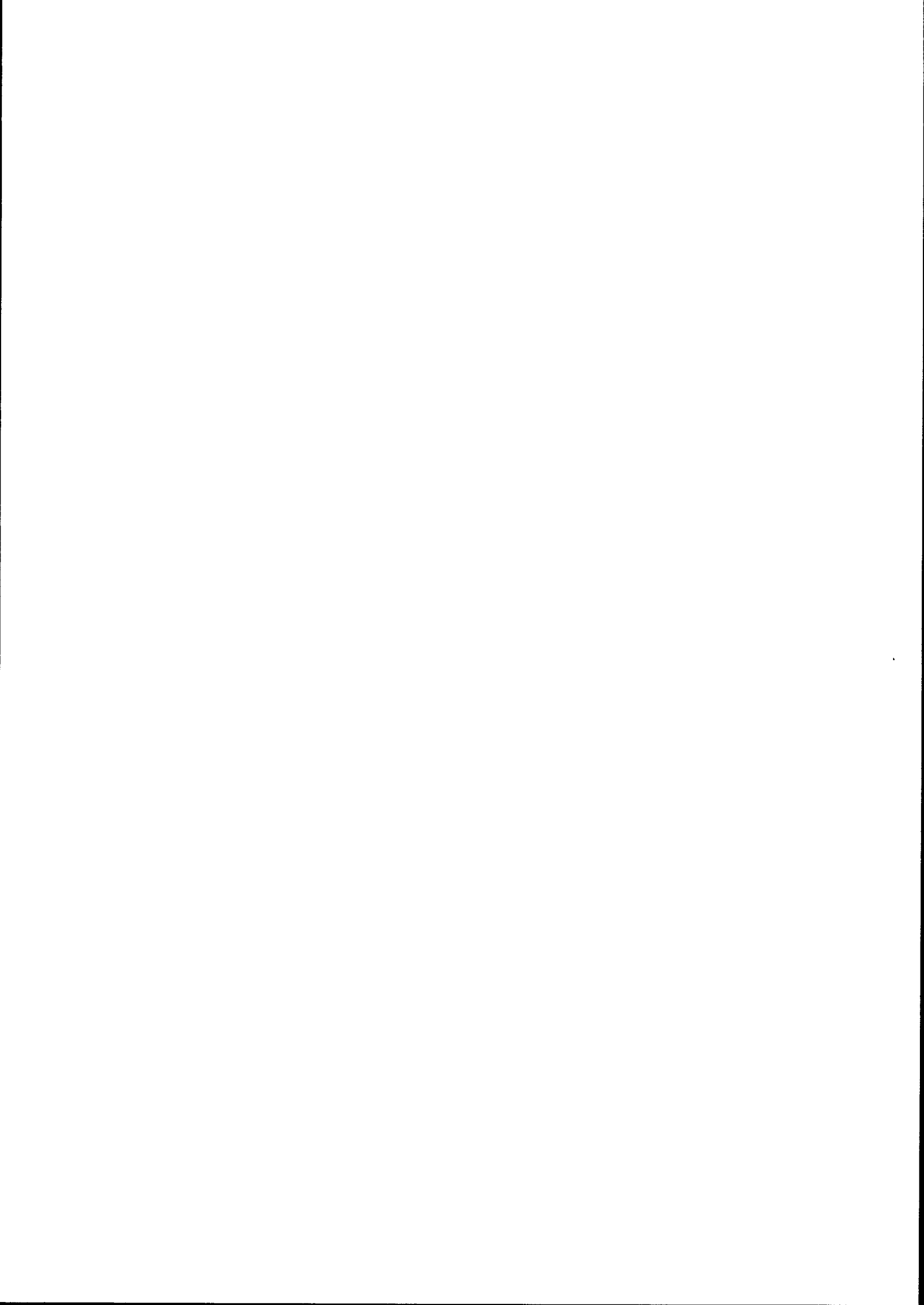
4.2. Прекращение членства в Товариществе:

4.2.1. Членство в Товариществе может быть прекращено добровольно или принудительно, а также в связи с прекращением у члена Товарищества прав на принадлежащий ему садовый земельный участок либо в связи со смертью члена Товарищества.

4.2.2. Добровольное прекращение членства в Товариществе осуществляется путем подачи заявления о выходе из Товарищества.

4.2.3. Членство в Товариществе в связи с выходом из Товарищества прекращается со дня подачи членом Товарищества соответствующего заявления в правление Товарищества о выходе из Товарищества и проведении сверки расчетов по взносам, если сверка расчетов подтвердит отсутствие задолженности. В случае наличия задолженности по взносам членство в Товариществе прекращается со дня подписания заявителем акта сверки расчетов по взносам. При отказе заявителя погасить задолженность в добровольном порядке, Товарищество осуществляет взыскание долга в судебном порядке. При этом принятие решения органами Товарищества о прекращении членства в Товариществе не требуется.

4.2.4. Членство в Товариществе прекращается принудительно решением общего собрания членов Товарищества со дня принятия такого решения или с иной даты, определенной данным решением, в связи с неуплатой взносов в течение более шести месяцев с момента возникновения этой обязанности.



4.2.5. Председатель правления Товарищества не позднее чем за месяц до дня проведения общего собрания членов Товарищества, на котором планируется рассмотреть вопрос об исключении члена Товарищества, направляет данному члену Товарищества предупреждение о недопустимости неисполнения обязанности по своевременной уплате взносов, содержащее рекомендации по устранению нарушения исполнения этой обязанности, заказным письмом с уведомлением о вручении по указанным в реестре членов Товарищества адресу места жительства и адресу электронной почты (при наличии), по которому данным членом Товарищества могут быть получены электронные сообщения.

4.2.6. Член Товарищества должен быть проинформирован о дате, времени и месте проведения общего собрания членов Товарищества, на котором должен быть рассмотрен вопрос об исключении его из числа членов Товарищества.

4.2.7. Решение общего собрания членов Товарищества о принудительном прекращении членства в Товариществе может быть обжаловано в судебном порядке.

4.2.8. В случае исключения члена товарищества в порядке, установленном пунктом 4.2.4 настоящего Устава, в течение десяти дней с момента вынесения указанного решения ему по указанным в реестре членов Товарищества адресу места жительства, адресу электронной почты (при наличии), по которому данным членом Товарищества могут быть получены электронные сообщения, направляется копия такого решения, а также уведомление, в котором указываются:

- дата проведения общего собрания членов Товарищества, на котором было принято решение об исключении члена Товарищества;

- обстоятельства, послужившие основанием для исключения из членов Товарищества;

- условия, при выполнении которых исключенный из числа членов Товарищества гражданин может быть принят в Товарищество вновь после устранения нарушения, послужившего основанием для принудительного прекращения его членства в товариществе.

4.2.9. В связи с прекращением у члена Товарищества прав на садовый земельный участок или вследствие смерти члена Товарищества членство в Товариществе прекращается в день наступления соответствующего события. Решение общего собрания членов товарищества в связи с указанным обстоятельством не принимается.

4.2.10. Товарищество прекращает членство при поступлении в правление соответствующего подтверждающего документа согласно правилам делопроизводства, путём внесения изменений в реестр членов Товарищества и в другие документы Товарищества.

5. Порядок ведения реестра членов Товарищества

5.1. Товарищество ведет реестр граждан, являющихся его членами (реестр членов Товарищества). Ответственным за ведение реестра членов Товарищества является Председатель правления Товарищества.

5.2. Реестр членов Товарищества ведется в соответствии с правилами, установленными Федеральным законом, с особенностями, установленными настоящим Уставом.

5.3. Реестр членов Товарищества ведется в письменной форме в виде сброшюрованной тетради, каждый лист которой удостоверен подписью Председателя правления Товарищества и скреплен печатью Товарищества, а так же в виде электронного документа.

5.4. Реестр членов Товарищества содержит следующую информацию:

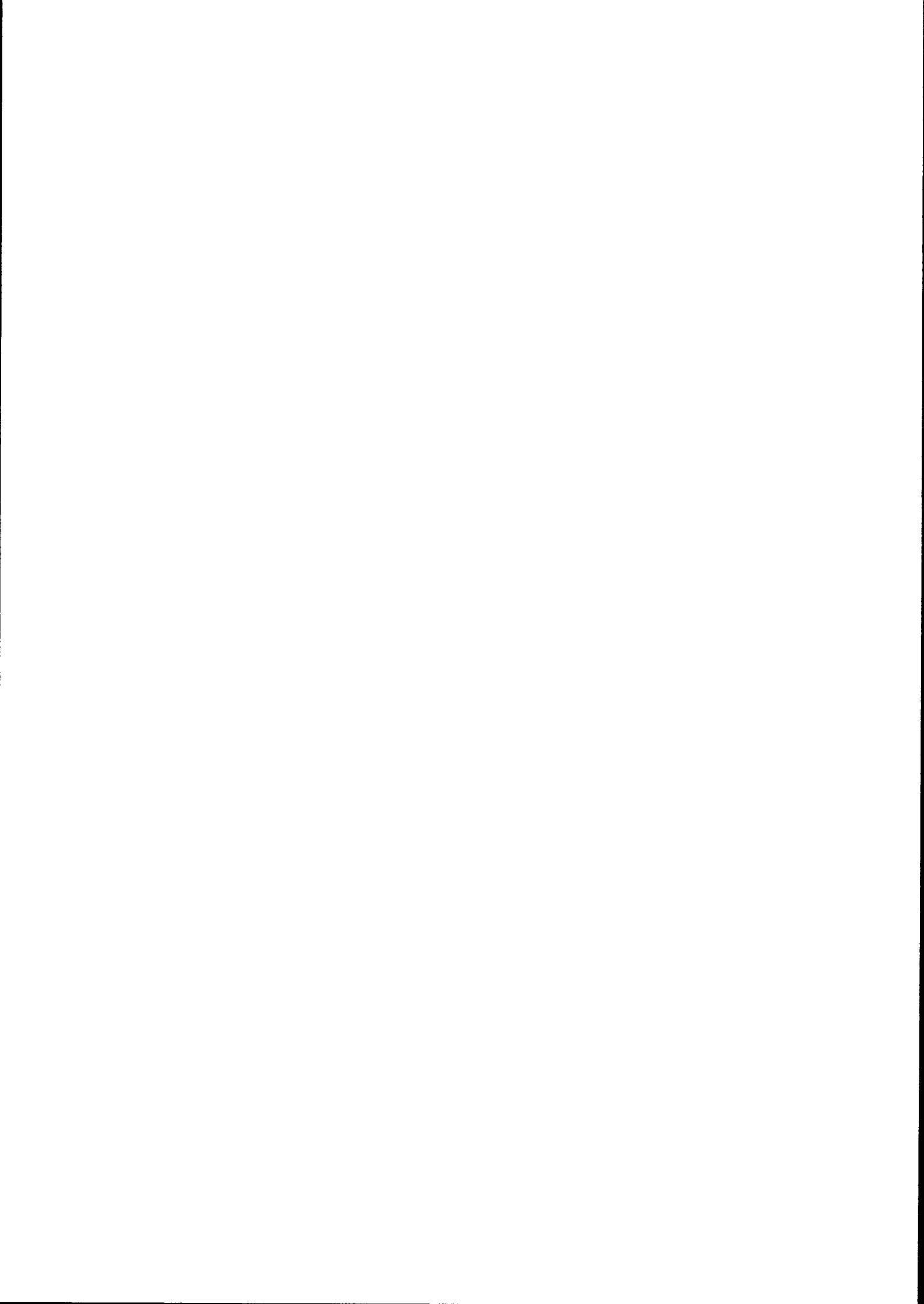
- Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) члена Товарищества;

- адрес места жительства члена Товарищества;

- почтовый адрес, по которому членом Товарищества могут быть получены почтовые сообщения;

- адрес электронной почты, по которому членом Товарищества могут быть получены электронные сообщения (при наличии);

- кадастровый (условный) номер земельного участка, правообладателем которого является член Товарищества, а также номер земельного участка в соответствии с планом организации и застройки Товарищества.



5.5. Изменения в реестр членов Товарищества вносятся не позднее 3-х рабочих дней после, принятия лица в состав членов Товарищества или исключения лица из состава членов Товарищества (получения Товариществом заявления о выходе из состава членов Товарищества).

5.6. Неотъемлемым приложением к реестру членов Товарищества являются надлежащим образом заверенные копии документов, на основании которых в реестр внесены соответствующие изменения. Требование настоящего пункта применяется к записям, внесенным после регистрации настоящего Устава уполномоченным государственным органом.

5.7. Товарищество ведет реестр лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, в который включаются сведения о таких лицах в объеме, указанном в пунктах 5.4. настоящего Устава.

5.8. Члены Товарищества, а также лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, обязаны предоставлять достоверные сведения, необходимые для ведения реестра членов Товарищества (реестр лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе) и своевременно информировать председателя правления Товарищества или иного уполномоченного члена правления Товарищества об их изменении.

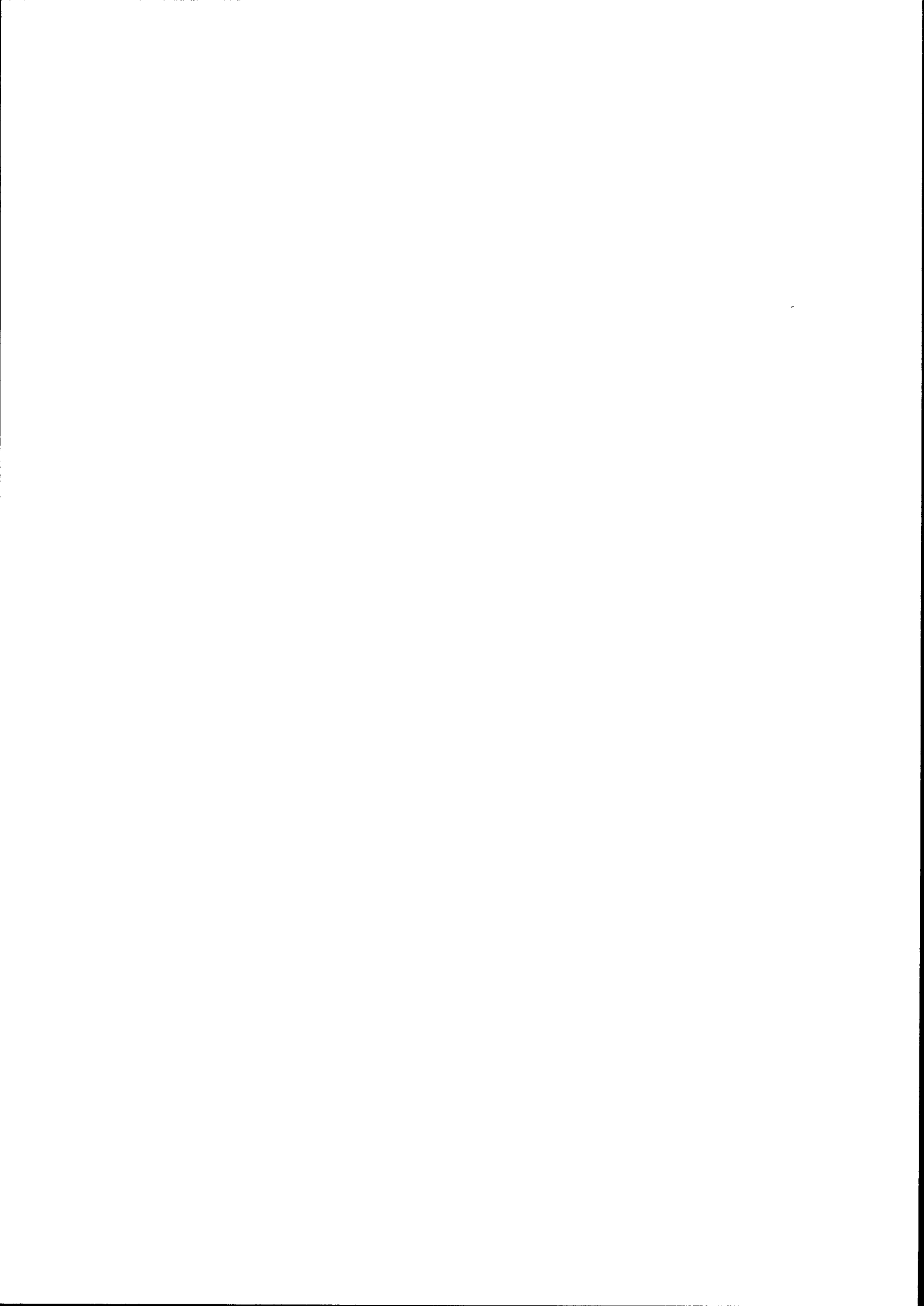
Члены товарищества, а также лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, несут риск отнесения на них расходов товарищества, связанных с отсутствием в реестре актуальной информации, а также связанные с этим иные неблагоприятные последствия.

5.9. Передача членом Товарищества, а также лицом, ведущим садоводство без участия в Товариществе, правлению Товарищества сведений, предусмотренных настоящим разделом, означает также согласие этих лиц на обработку (включая любые действия или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) Товариществом персональных данных в порядке и на условиях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» для целей исполнения должностными лицами Товарищества своих обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом и решениями общего собрания членов Товарищества. Если иное не установлено письменным соглашением между членом Товарищества (лицом, ведущим садоводство без участия в Товариществе) и Товариществом, последнее не вправе осуществлять обработку персональных данных путем их передачи третьим лицам, не являющимся сотрудниками Товарищества, за исключением случаев передачи таких данных для целей судебной защиты прав Товарищества.

6. Права и обязанности членов Товарищества и граждан, ведущих садоводство в индивидуальном порядке

6.1 Член Товарищества имеет право:

- в случаях и в порядке, предусмотренном Федеральным законом и настоящим Уставом получать от органов Товарищества информацию о деятельности Товарищества, знакомиться с бухгалтерской (финансовой) отчетностью и иной документацией Товарищества;
- участвовать в управлении делами Товарищества;
- добровольно прекратить членство в Товариществе;
- обжаловать решения органов Товарищества, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены Федеральным законом;
- подавать в органы Товарищества заявления (обращения, жалобы);
- самостоятельно хозяйствовать на своем земельном участке в соответствии с Федеральным законом и настоящим Уставом и видом его разрешенного использования;
- осуществлять в соответствии с градостроительными, строительными, экологическими, санитарно-гигиеническими, противопожарными и иными установленными требованиями (нормами, правилами и нормативами) строительство (реконструкцию) на принадлежащем ему земельном участке;
- избирать и быть избранным в органы управления и контроля Товарищества;



6.2 Каждый член Товарищества, независимо от количества принадлежащих ему земельных участков, обладает одним голосом при проведении общего собрания членов Товарищества.

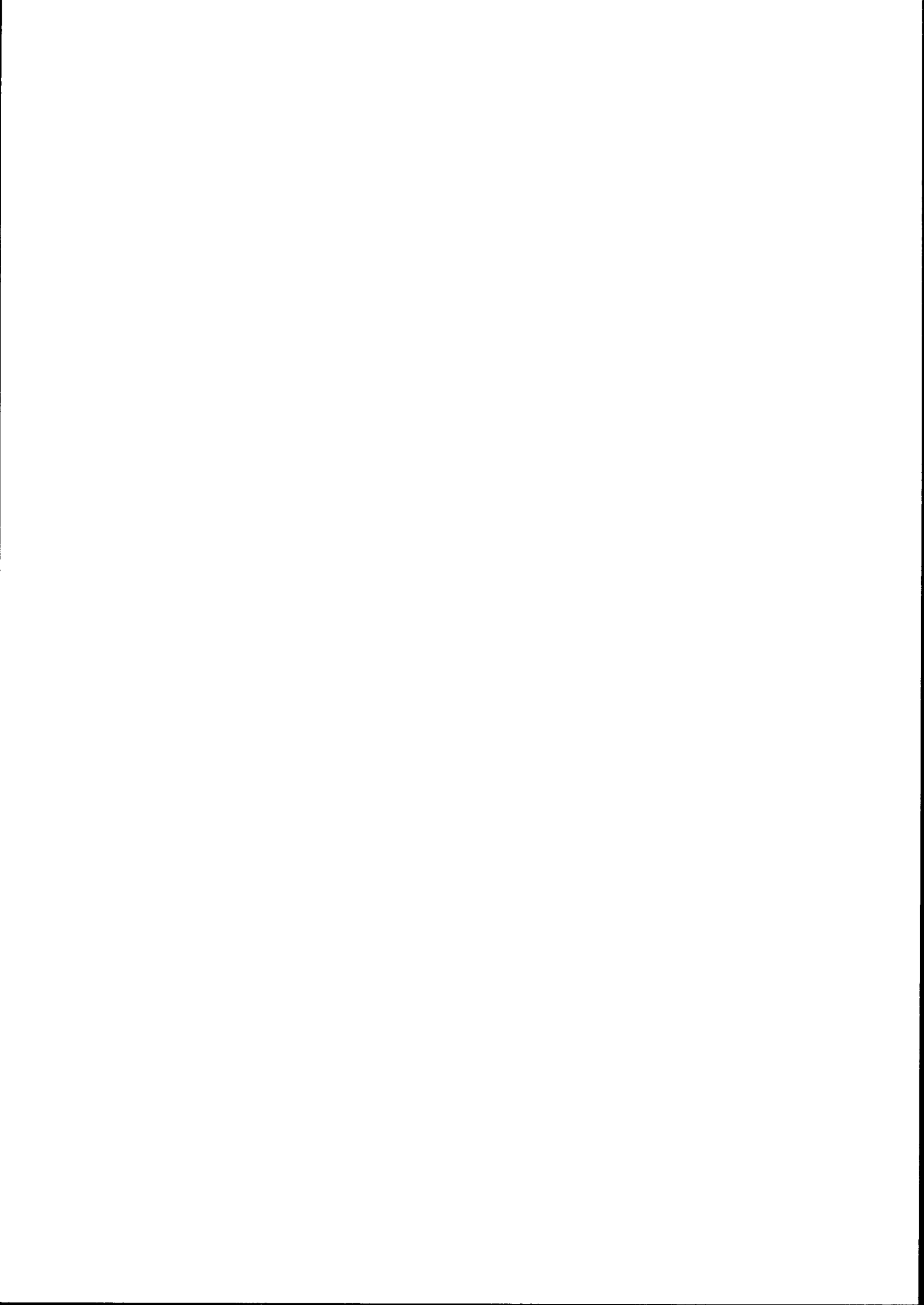
6.3. Члены Товарищества имеют право знакомиться и по заявлению получать за плату, размер которой устанавливается решением общего собрания членов Товарищества, заверенные в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона, копии:

- 1) Устава Товарищества с внесенными в него изменениями, документа, подтверждающего факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц;
- 2) бухгалтерской (финансовой) отчетности товарищества, приходно-расходных смет Товарищества, отчетов об исполнении таких смет, аудиторских заключений (в случае проведения аудиторских проверок);
- 3) заключения ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;
- 4) документов, подтверждающих права Товарищества на имущество, отражаемое на его балансе;
- 5) протокола собрания об учреждении Товарищества, протоколов общих собраний членов Товарищества, заседаний правления Товарищества и ревизионной комиссии Товарищества;
- 6) финансово-экономического обоснования размера взносов;
- 7) иных предусмотренных Законом и решениями общего собрания членов Товарищества внутренних документов Товарищества.

6.4. Члены Товарищества обладают иными правами, предусмотренными Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.5. Член Товарищества обязан:

- 1) не нарушать права других членов Товарищества и лиц, осуществляющих ведение садоводства на земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в Товариществе;
- 2) в соответствии с Федеральным законом и Уставом своевременно уплачивать взносы равные суммарному ежегодному размеру целевых и членских взносов члена Товарищества, рассчитанных на основании приходно-расходной сметы, утвержденной общим собранием членов Товарищества.
- 3) исполнять решения, принятые председателем правления Товарищества и правлением Товарищества, в рамках полномочий, установленных Федеральным законом или возложенных на них общим собранием членов Товарищества;
- 4) соблюдать иные обязанности, связанные с осуществлением деятельности в границах территории садоводства, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- 5) нести бремя содержания принадлежащего ему земельного участка, а также ответственность за нарушение Законодательства при хозяйствовании на принадлежащем ему участке;
- 5) лично участвовать в работе общих собраний Товарищества;
- 6) предоставлять достоверные и необходимые для ведения реестра членов Товарищества сведения, предусмотренные федеральным законом и настоящим Уставом, а также своевременно информировать Правление Товарищества об изменении таких сведений;
- 7) в течение семи дней со дня прекращения прав на принадлежащий ему земельный участок в письменной форме уведомить об этом Правление Товарищества с предоставлением подтверждающих документов;
- 8) нести материальную или иную ответственность за повреждение имущества общего пользования Товарищества, произошедшее по вине данного члена Товарищества или лиц, за действия которых он несет ответственность в соответствии с нормами действующего законодательства;
- 9) использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, не наносить ущерб земле, как природному объекту;
- 10) соблюдать агротехнические требования, установленные режимы, ограничения, обременения и сервитуты;
- 11) соблюдать внутренние правила Товарищества;



12) соблюдать градостроительные, строительные, экологические, санитарно-гигиенические, противопожарные и иные требования (нормы, правила и нормативы) к использованию принадлежащего ему земельного участка и его застройке;

13) в течение двух лет освоить земельный участок, если иной срок не установлен земельным законодательством;

14) не производить вырубку зеленых насаждений на территории общего пользования Товарищества без разрешения Правления Товарищества;

15) не реже одного раза в 3 (три) месяца знакомиться с информацией, размещенной Правлением Товарищества на информационных стендах, а также не реже одного раза в месяц знакомиться с информацией, размещенной в сети интернет и/или информационных страницах социальных сетей и сайтах созданных Товариществом (при наличии), информационной рассылкой с помощью бесплатных систем мгновенного обмена текстовыми сообщениями (типа «WhatsApp»).

6.6. Неиспользование членом Товарищества земельного участка либо отказ от использования имущества общего пользования не является основанием для освобождения его полностью или частично от участия в общих расходах на содержание и ремонт имущества общего пользования.

6.7. Исключение члена Товарищества из состава его членов на основании решения Общего собрания осуществляется в случае неисполнения обязанности по уплате членских и целевых взносов в течение шести месяцев с момента возникновения этой обязанности.

6.8. Лицу, добровольно вышедшему или исключенному из членов Товарищества, взносы, внесенные в пользу Товарищества, не возвращаются.

6.9. Граждане, ведущие садоводство без участия в Товариществе должны осуществлять ведение садоводства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.

6.10. Гражданин, владеющий садовым земельным участком в границах Товарищества, имеет право вести садоводство без участия в товариществе.

6.11. Граждане, ведущие садоводство без участия в Товариществе, вправе пользоваться имуществом общего пользования Товарищества наравне с членами Товарищества.

6.12. Граждане, ведущие садоводство без участия в Товариществе, могут обжаловать в суде решения общего собрания членов Товарищества, Правления и Председателя правления Товарищества, нарушающие их права и законные интересы.

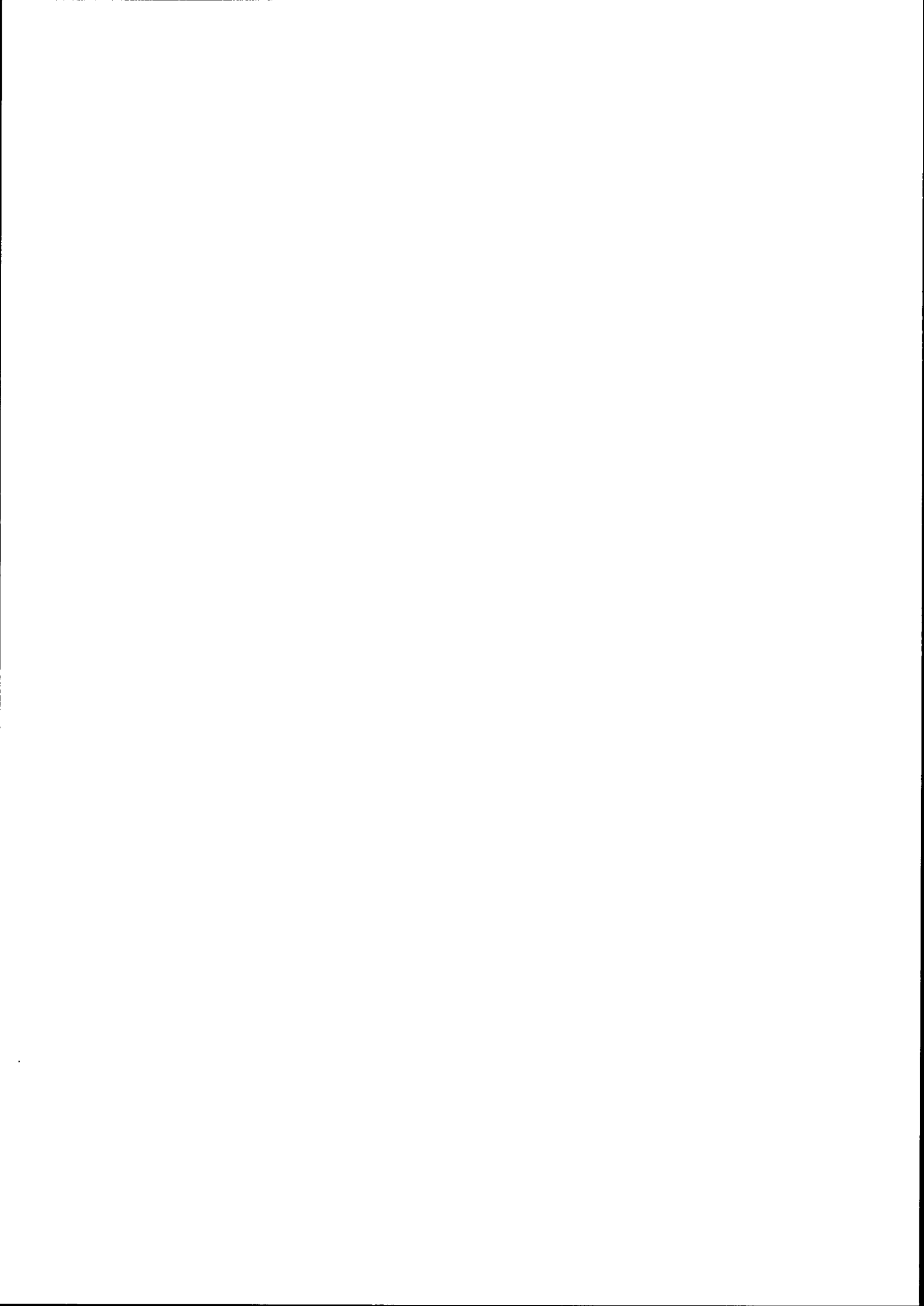
6.13. Граждане, ведущие садоводство без участия в Товариществе, обязаны вносить плату за приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт объектов капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования и расположенных в границах территории Товарищества, за услуги и работы по управлению таким имуществом в порядке, размере и сроки, установленные для уплаты взносов членами Товарищества.

6.14. Суммарный ежегодный размер платы устанавливается в размере, равном суммарному ежегодному размеру целевых и членских взносов члена Товарищества, рассчитанных на основании приходно-расходной сметы, утвержденной общим собранием членов Товарищества.

6.15. В случае невнесения платы, предусмотренной пунктом 6.5.2 и 6.13, 6.14 настоящего Устава, данная плата взыскивается Товариществом в судебном порядке.

В случае неуплаты лицами, ведущими садоводство в индивидуальном порядке, установленных платежей, предусмотренной пунктом 6.14 за пользование объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Товарищества они лишаются права пользования объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Товарищества на основании решения правления.

6.16. Граждане, ведущие садоводство без участия в Товариществе, обязаны:
- соблюдать действующие градостроительные, строительные, агротехнические требования, экологические, санитарно-гигиенические, противопожарные и иные требования (нормы, правила и нормативы) установленные законодательством РФ по использованию принадлежащим таким гражданам земельных участков и их застройке;



- нести материальную или иную ответственность за повреждение имущества общего пользования Товарищества, произошедшее по вине гражданина ведущего садоводство без участия в Товариществе или лиц, за действия которых он несет ответственность в соответствии с нормами действующего законодательства.

6.17. Председатель правления Товарищества от имени Товарищества заключает с садоводами, ведущими садоводство в индивидуальном порядке на территории Товарищества, подготовленный правлением Товарищества соответствующий договор. Садовод, отказавшийся или более одного месяца уклоняющийся от заключения такого договора, лишается права пользоваться объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Товарищества со всеми вытекающими последствиями.

6.18. На граждан, ведущих садоводство в индивидуальном порядке, договором возлагаются те же обязанности по выполнению и соблюдению норм и правил, установленных настоящим Уставом и внутренними регламентными документами, которые несут члены Товарищества, а также применяются меры воздействия на нарушителя, аналогичные мерам, применяемым к членам Товарищества.

7. Порядок внесения взносов и платежей, ответственность за нарушение обязательств по внесению взносов и платежей

7.1 Финансовую основу Товарищества составляют членские и целевые взносы, плата, вносимая лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе, другие поступления, предусмотренные решениями общего собрания членов Товарищества.

7.2. Членские взносы.

7.2.1. Членскими взносами признаются денежные средства, вносимые в пользу Товарищества для целей финансирования расходов по оплате труда работников, заключивших гражданско-правовые или трудовые договоры с Товариществом, а также для финансирования других текущих расходов Товарищества (содержание имущества общего пользования Товарищества, оплата расходов на нужды, вытекающие из его хозяйственной деятельности, оплата текущих эксплуатационных расходов).

7.2.2 Если иное не будет определено решением общего собрания членов Товарищества размер членских взносов рассчитывается пропорционально размеру садового индивидуального участка/участков каждого собственника.

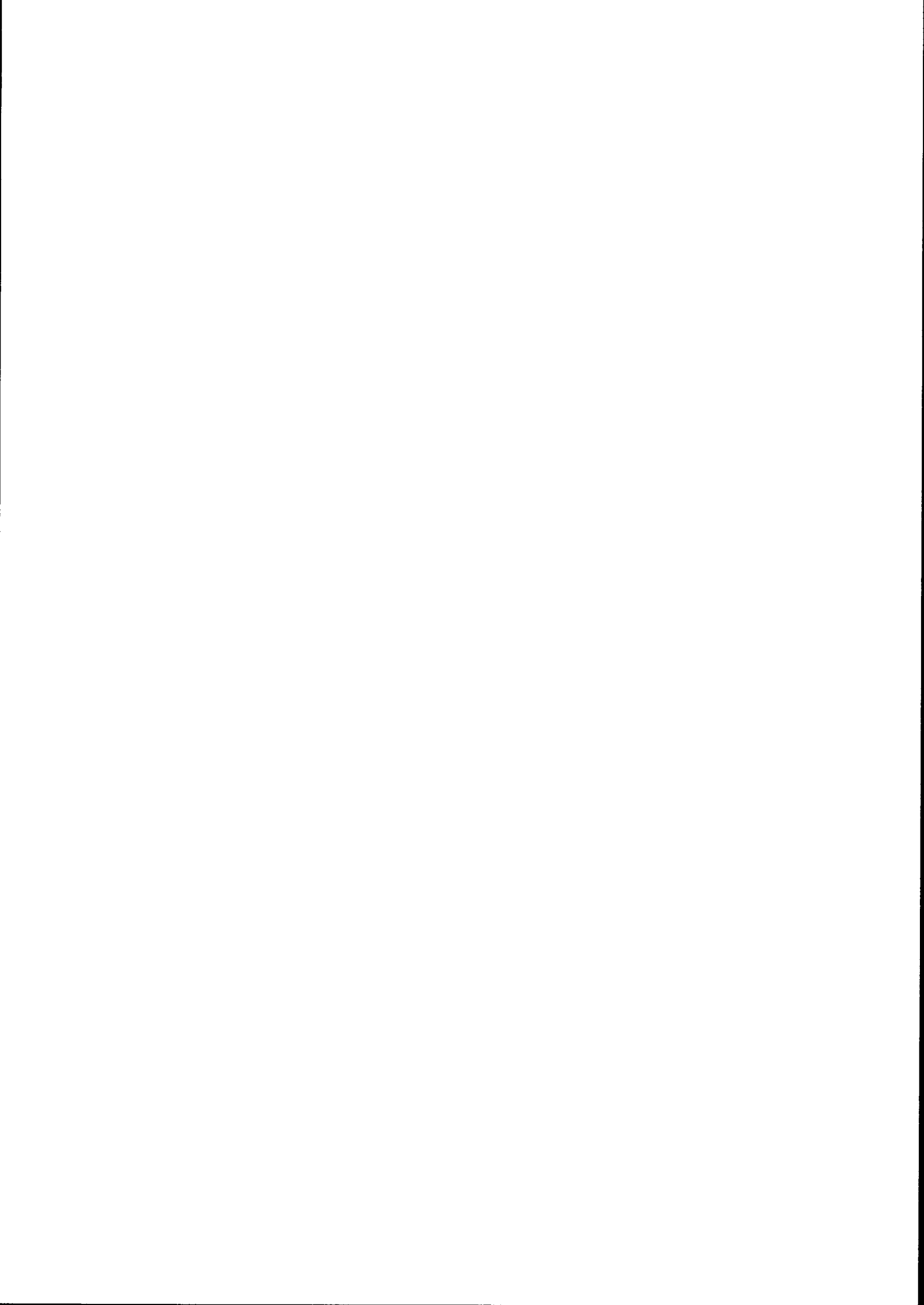
7.2.3. Если иное не будет определено решением общего собрания членов Товарищества, членский взнос вносится единовременно и в полном объеме не позднее 1 ноября года принятия общим собранием членов Товарищества решения об утверждении его размера.

7.2.4. В случае неуплаты (или неполной уплаты) членом Товарищества членского взноса в установленный срок, ему начисляются пени за весь период просрочки платежа в размере 0,01 процента от суммы задолженности за каждый день просрочки. Уплата пени не освобождает члена Товарищества от уплаты членского взноса.

7.3. Целевые взносы.

7.3.1. Целевыми взносами признаются денежные средства, вносимые в пользу Товарищества и используемые для финансирования расходов, связанных с подготовкой документов, необходимых для образования земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в целях дальнейшего предоставления товариществу такого земельного участка, подготовкой документации по планировке территории в отношении территории садоводства, проведением кадастровых работ для целей внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о садовых или огородных земельных участках, земельных участках общего назначения, об иных объектах недвижимости, относящихся к имуществу общего пользования, созданием или приобретением необходимого для деятельности товарищества имущества общего пользования, а также реализацией мероприятий, предусмотренных решением общего собрания членов Товарищества.

За счет целевых взносов во всех случаях могут финансироваться мероприятия, связанные с взысканием в судебном порядке задолженности с членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, включая оплату пошлин, оплату услуг представителей, оплату экспертиз и иные, непосредственно связанные с этим расходы.



7.3.2. Если иное не будет определено решением общего собрания членов Товарищества, размер целевого взноса определяется по членству в Товариществе.

7.3.2. Если иное не будет определено решением общего собрания членов Товарищества, целевой взнос вносится единовременно и в полном объеме не позднее 1 сентября года принятия общим собранием членов Товарищества решения об утверждении его размера.

7.3.3. В случае неуплаты (или неполной уплаты) членом Товарищества целевого взноса в установленный срок, ему начисляются пени за весь период просрочки платежа в размере 0.01 процента от суммы задолженности за каждый день просрочки. Уплата пени не освобождает члена Товарищества от уплаты целевого взноса.

7.4. Платежи лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе.

7.4.1. Лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, обязаны вносить плату за приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт объектов капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования и расположенных в границах территории садоводства, за услуги и работы товарищества по управлению таким имуществом (далее - плата за содержание и пользование).

7.4.2. Ежегодный размер платы за содержание и пользование, подлежащей внесению каждым лицом, ведущим садоводство без участия в Товариществе, устанавливается в размере, равном суммарному ежегодному размеру целевых и членских взносов члена Товарищества и пропорциональна размеру садового индивидуального участка/участков, принадлежащего или принадлежащих лицу, ведущим садоводство без участия в Товариществе, расположенных в границах территории Товарищества.

7.4.3. Если иное не будет определено решением общего собрания членов Товарищества, плата за пользование и содержание вносится единовременно и в полном объеме не позднее 1 сентября года принятия общим собранием членов Товарищества решения об утверждении размера членского и целевого взносов.

7.4.4. В случае невнесения (или внесения не в полном объеме) лицом, ведущим садоводство без участия в Товариществе, платы за пользование и содержание в установленный срок, ему начисляются пени за весь период просрочки платежа в размере 0.01 процента от суммы задолженности за каждый день просрочки. Уплата пени не освобождает лицо, ведущее садоводство без участия в Товариществе, от внесения платы за пользование и содержание.

7.5. Общее собрание членов Товарищества вправе принять решение о привлечении денежных средств от третьих лиц, а также средств государственной поддержки публично-правовых образований для финансирования мероприятий по содержанию, созданию, реконструкции имущества общего пользования Товарищества.

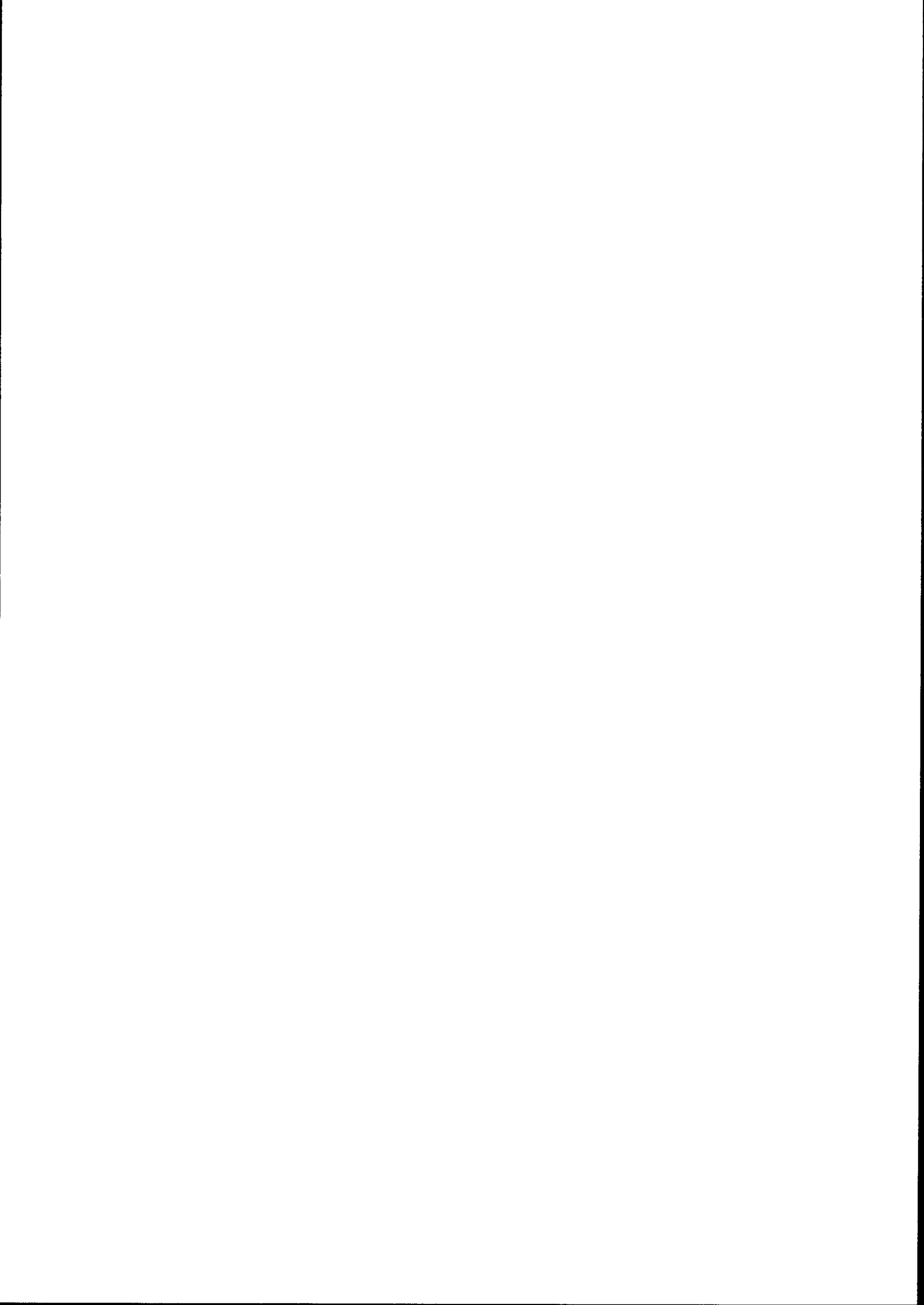
7.6. Так же размер взносов может отличаться для отдельных членов Товарищества, если это обусловлено различным объемом использования имущества общего пользования в зависимости от размера земельного участка, или размера доли в праве общей долевой собственности на такой земельный участок.

7.7. Решением общего собрания членов Товарищества могут быть предусмотрены льготы по уплате членского и / или целевого взносов для отдельных категорий членов Товарищества в зависимости от личного участия в делах Товарищества. Условия предоставления и финансово-экономическое обоснование льгот вносятся на рассмотрение общего собрания членов Товарищества его Правлением. Льгота может быть предоставлена только на основании поданного в Правление Товарищества заявления, подписанного заинтересованным лицом или его уполномоченным представителем.

7.8. Размер взносов определяется на основании приходно-расходной сметы Товарищества и финансово-экономического обоснования статей расходов, утвержденных общим собранием членов Товарищества.

7.9. В случае неуплаты взносов и пеней Товарищество вправе взыскать их в судебном порядке.

7.10. Собственники земельных участков обязаны исполнять обязательства по оплате части стоимости электрической энергии, потребленной при использовании объектов инфраструктуры и другого имущества общего пользования Товарищества, и части потерь электрической энергии, возникших в объектах электросетевого хозяйства, принадлежащих Товариществу.



7.11. Платеж за потребленную электроэнергию вносится собственниками земельных участков, расположенных на территории товарищества, на расчетный счет Товарищества не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным, по тарифу, установленному Комитетом по ценам и тарифам Московской области на дату совершения платежа.

7.12. Размер платежа за потребленную электроэнергию определяется на основании показаний приборов учета, собственники земельных участков Товарищества самостоятельно производят расчет за фактически потребленную ими электроэнергию ежемесячно с 25 по 30 число текущего месяца.

7.13. Собственники земельных участков обязаны передавать показания приборов учета в правление, любым доступным способом и не реже чем раз в три месяца. Со стороны правления, раз в квартал допускается выборочная сверка показаний. Сверка показаний проводится следующим составом: председатель правления Товарищества и член Правления отвечающий за ведение учета потребления электроэнергии.

7.14. В случае если показания на представлены более 3 месяцев подряд, Товарищество имеет право взыскать задолженность по нормативу потребления электроэнергии, применяемому в Московской области.

7.15. Платеж за потребляемую электроэнергию не входит в состав членского взноса и оплачивается потребителем за фактическую потребленную им электроэнергию.

8. Управление деятельностью Товарищества

8.1. Органами управления деятельностью Товарищества являются общее собрание членов Товарищества (высший орган управления), Председатель правления Товарищества (единоличный исполнительный орган) и Правление Товарищества (постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган).

8.2. Наряду с исполнительными органами образуется ревизионная комиссия (ревизор).

8.3. Председатель правления Товарищества, члены правления Товарищества, ревизионная комиссия (ревизор) избираются на общем собрании членов Товарищества сроком на 3 (три) года из числа членов Товарищества открытым голосованием.

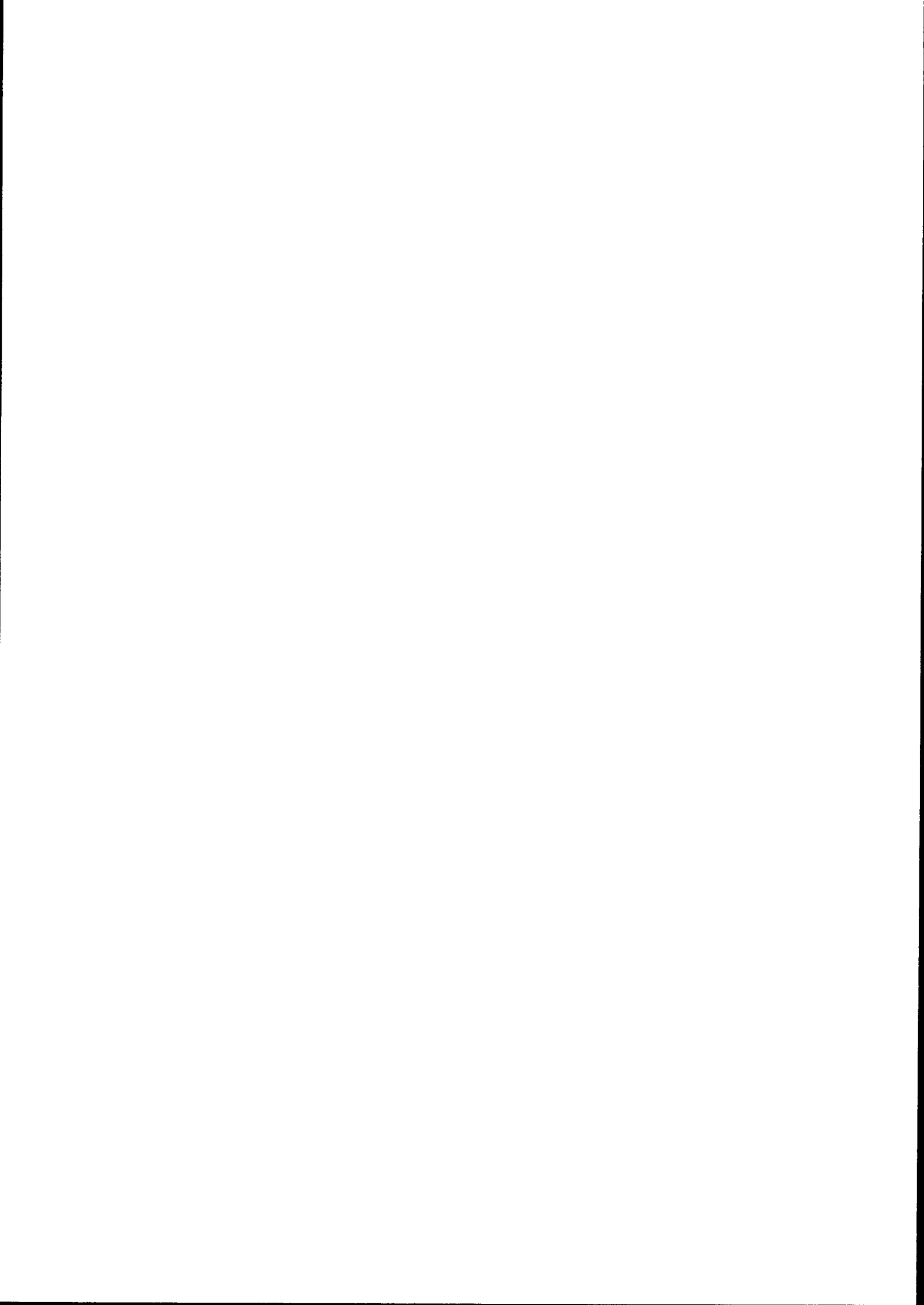
8.4. Одно и то же лицо может переизбираться неограниченное количество раз на должности в органах Товарищества.

8.5. Лица, избранные в исполнительные органы Товарищества, продолжают осуществлять свои полномочия до избрания новых исполнительных органов Товарищества.

9. Общее собрание членов Товарищества

9.1. К исключительной компетенции общего собрания членов Товарищества относятся следующие вопросы:

- 1) Изменение устава Товарищества;
- 2) Избрание органов Товарищества (председателя правления товарищества, членов правления товарищества), ревизионной комиссии (ревизора), досрочное прекращение их полномочий;
- 3) Определение условий, на которых осуществляется оплата труда Председателя правления Товарищества, членов Правления Товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), а также иных лиц, с которыми Товариществом заключены трудовые договоры;
- 4) Принятие решения о приобретении Товариществом земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, о совершении необходимых действий для приобретения указанных земельных участков;
- 5) Принятие решения о создании (строительстве, реконструкции) или приобретении имущества общего пользования; и о порядке его использования;
- 6) Принятие решения о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, в государственную собственность субъекта Российской Федерации или в собственность муниципального образования, в границах которых расположена территория садоводства;



7) Прием граждан в члены Товарищества, исключение граждан из числа членов Товарищества, определение порядка рассмотрения заявлений граждан о приеме в члены Товарищества;

8) Принятие решения об открытии или о закрытии банковских счетов товарищества;

9) Одобрение проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории, подготовленных в отношении территории садоводства;

10) Утверждение отчетов ревизионной комиссии (ревизора);

11) Утверждение положения об оплате труда работников и членов органов Товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), заключивших трудовые договоры с Товариществом;

12) Принятие решений о создании ассоциаций (союзов) Товариществ, вступлении в них или выходе из них;

13) Заключение договора с аудиторской организацией или индивидуальным аудитором;

14) Утверждение порядка ведения общего собрания членов Товарищества, деятельности председателя правления и правления Товарищества, деятельности ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;

15) Рассмотрение жалоб членов Товарищества на решения и действия (бездействие) членов Правления, Председателя правления, членов ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;

16) Утверждение приходно-расходной сметы Товарищества и принятие решения о ее исполнении;

17) Утверждение отчетов Правления Товарищества, отчетов Председателя правления Товарищества;

18) Определение порядка рассмотрения органами Товарищества заявлений (обращений, жалоб членов Товарищества;

19) Принятие решения об избрании председательствующего на общем собрании членов Товарищества;

20) Определение размера и срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов, а также размера и срока внесения платы, вносимой лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе;

21) Утверждение финансово-экономического обоснования размера взносов, финансово-экономического обоснования размера платы, вносимой лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе;

22) Принятие решений о реорганизации и ликвидации Товарищества, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса.

9.2. По вопросам, указанным в подпунктах 1-6, 16, 19-22 пункта 9.1 настоящего Устава, решения общего собрания членов Товарищества принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов Товарищества.

9.3. По вопросам, указанным в подпунктах 4 - 6, 20 и 21 пункта 9.1 настоящего Устава, решения общего собрания членов Товарищества принимаются с учетом результатов голосования собственниками или правообладателями садовых земельных участков, не являющимися членами Товарищества, проголосовавших по указанным вопросам.

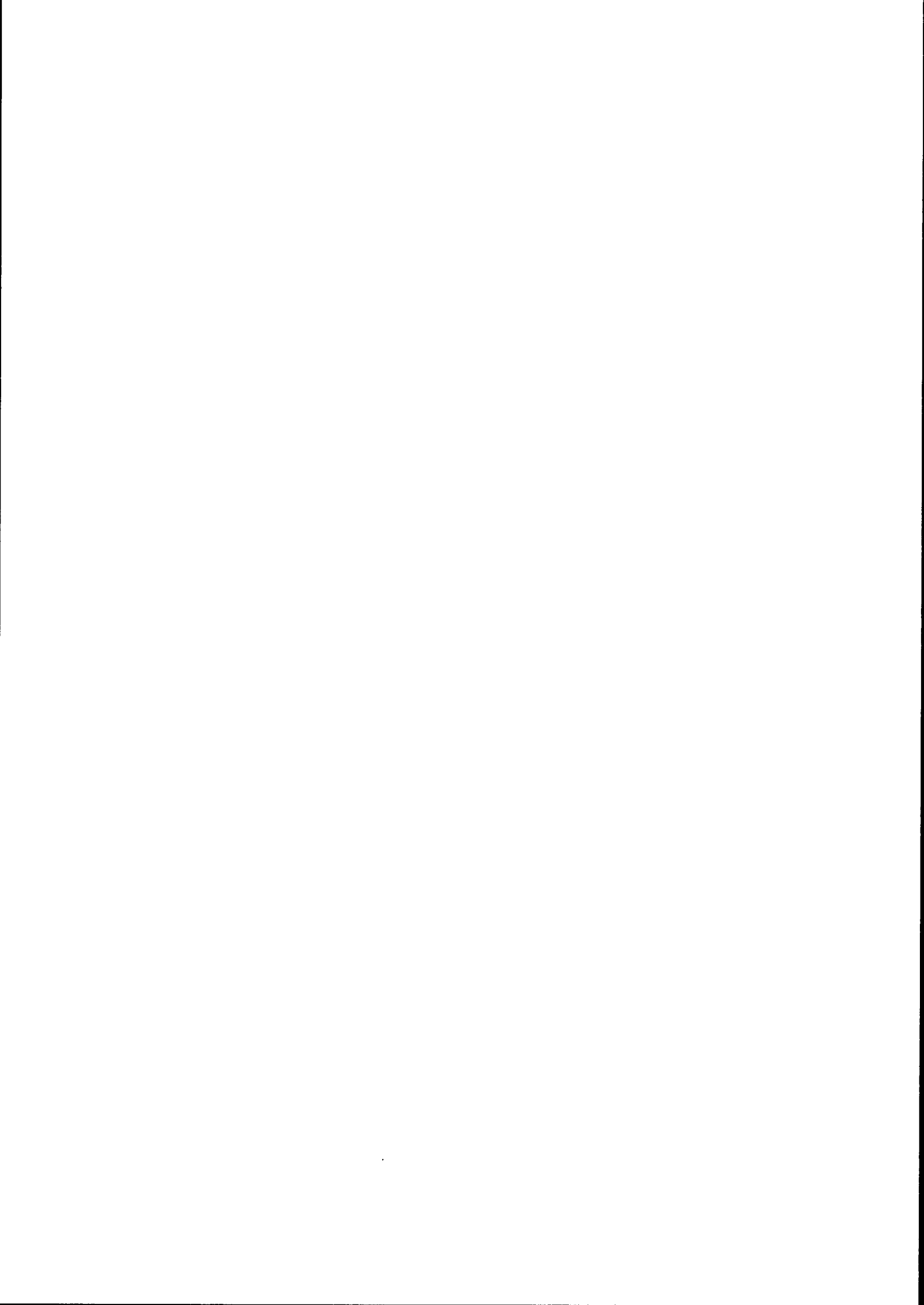
9.4. По иным вопросам, указанным в пункте 9.1 настоящего Устава, решения общего собрания членов Товарищества принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов Товарищества.

9.5. Уведомление о проведении общего собрания членов Товарищества с указанием содержания выносимых на обсуждение вопросов, даты, времени и места проведения общего собрания не менее чем за две недели до дня его проведения:

1) размещается на информационном стенде, расположенном в границах территории садоводства;

2) направляется на электронные адреса в форме электронного сообщения (при наличии возможности);

3) на информационных страницах социальных сетей созданных Товариществом (при наличии возможности);



4) с помощью группы СНТ «Технолог» созданной в бесплатной системе мгновенного обмена текстовыми сообщениями «WhatsApp».

9.6. Общее собрание членов Товарищества вправе рассматривать любые вопросы деятельности Товарищества и принимать по этим вопросам решения, которые являются обязательными к исполнению всеми членами Товарищества, а также лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе (в части порядка и условий использования общего имущества, внесения платы и ответственности за нарушение обязанности по внесению такой платы и иных условий).

9.7. Сделки, связанные с отчуждением имущества общего пользования Товарищества, а также передачей такого имущества в пользование третьих лиц и иные обеспечительные сделки, в которых Товарищество выступает гарантом исполнения обязательств третьего лица, совершаются по решению Общего собрания членов Товарищества.

9.8. Общее собрание членов Товарищества созывается правлением Товарищества не реже, чем один раз в год (очередное собрание). Очередное общее собрание членов Товарищества проводится не позднее 1 (первого) июля каждого года.

9.9. Внеочередное общее собрание членов Товарищества созывается по решению (требованию) Правления, а также по требованию ревизионной комиссии (ревизора), членов товарищества в количестве более чем одна пятая членов товарищества и по требованию органа местного самоуправления.

9.10. Общее собрание членов Товарищества правомочно, если на нем присутствует более чем пятьдесят процентов членов Товарищества или их представителей.

9.11. Решения общего собрания членов Товарищества доводятся до сведения его членов не позднее чем через 7 календарных дней после их принятия путем размещения для ознакомления на информационных стендах Товарищества, на электронные адреса указанные в реестре собственников, а также путем опубликования (при условии наличия) на информационных сайтах и страницах социальных сетей созданных Товариществом, с помощью бесплатных систем мгновенного обмена текстовыми сообщениями (типа «WhatsApp»).

9.12. Решение правления Товарищества о проведении Общего собрания членов Товарищества в форме очно/заочного голосования должно содержать следующие сведения:

- повестка общего собрания членов Товарищества, проводимого в форме заочного голосования;
- состав лиц, уполномоченных производить подсчет голосов;
- дата начала и дата окончания срока приема бюллетеней для голосования;
- сведения об утверждении формы бюллетеня для заочного голосования;
- сведения о порядке ознакомления с документами и (или) проектами решений, выносимых на рассмотрение и (или) утверждение.

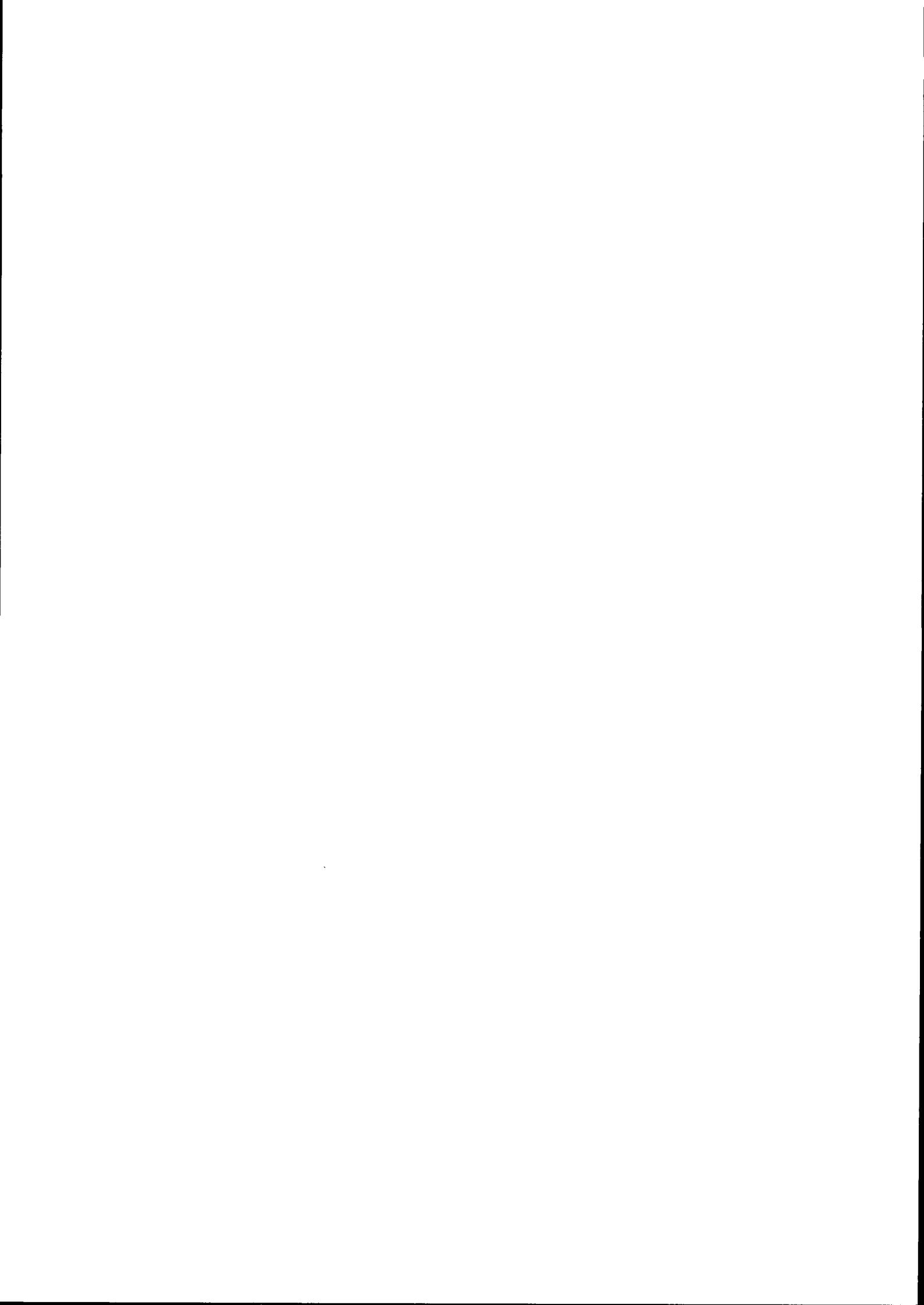
Решение Правления Товарищества о проведении Общего собрания в форме заочного голосования, уведомление о проведении такого собрания с предполагаемой повесткой дня, форма бюллетеня для голосования, а также информация о порядке ознакомления с материалами, подлежащими рассмотрению, должны быть размещены на информационных стендах Товарищества не менее, чем за один месяц до даты начала приема бюллетеней для голосования.

Срок проведения заочного голосования (период времени между датой начала и датой окончания приема бюллетеней) не может составлять более, чем один месяц с даты начала приема бюллетеней для голосования.

Общее собрание членов Товарищества, проводимое в форме заочного голосования, вправе принимать решения по всем вопросам, отнесенным законом и настоящим Уставом к компетенции общего собрания, за исключением вопросов, решения по которым не могут приниматься в форме заочного голосования в силу прямого запрета, установленного Федеральным законом.

Бюллетень для заочного голосования должен содержать сведения о члене Товарищества в объеме, позволяющем идентифицировать этого члена, сведения о его волеизъявлении по вопросу (вопросам) повестки дня, а также личную подпись такого члена и дату заполнения бюллетеня.

Бюллетень, не позволяющий установить личность лица, выразившего свое



волеизъявление, не содержащий сведений о волеизъявлении или не позволяющий установить то или иное волеизъявление, а также неподписанный бюллетень признаются недействительными. Мотивированное решение о признании бюллетеня не действительным принимается счетной комиссией.

Протокол об итогах проведения Общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования подписывается Председателем правления Товарищества, а также лицами, производившими подсчет голосов. Бюллетени для заочного голосования (включая бюллетени, признанные недействительными) являются неотъемлемым приложением к протоколу об итогах проведения общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования.

Решение Общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования считается принятым при условии поступления до истечения установленного срока в адрес Правления Товарищества, бюллетеней, содержащих волеизъявление более 50% от общего количества членов Товарищества.

Дополнительные условия проведения общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования могут устанавливаться внутренним регламентом о проведении заочного голосования, подлежащим утверждению общим собранием членов Товарищества.

9.13. Общее собрание членов Товарищества по решению Правления может быть проведено в форме очно-заочного голосования. Порядок созыва, принятия и обнародования решений общего собрания, проведенного в очно-заочной форме, определяются законом и настоящим Уставом с особенностями, установленными настоящим пунктом.

9.14. Общее собрание членов Товарищества в форме очно-заочного голосования проводится в случае, если при проведении предшествующего Общего собрания членов Товарищества такое общее собрание не имело необходимого кворума.

9.15. Изменение перечня, содержания и формулировок повестки дня общего собрания членов Товарищества, проводимых во всех формах голосования после уведомления в соответствии с п. 9.5. настоящего устава, не допускается.

9.16. Лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, вправе участвовать в заседаниях Общего собрания членов Товарищества, а в случаях, установленных федеральным законом, – голосовать по вопросам повестки дня такого собрания.

9.17. В случаях, когда лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, в соответствии с Федеральным законом вправе голосовать по вопросам повестки дня общего собрания, на них распространяются положения настоящего Устава в части порядка их уведомления о проведении общего собрания членов Товарищества.

10. Правление Товарищества

10.1. Правление Товарищества является коллегиальным исполнительным органом и подотчетно общему собранию членов Товарищества.

10.2. В своей деятельности правление Товарищества руководствуется Федеральными законами, законодательством субъектов Российской Федерации, нормативными актами органов местного самоуправления, настоящим Уставом, а также решениями общего собрания членов Товарищества.

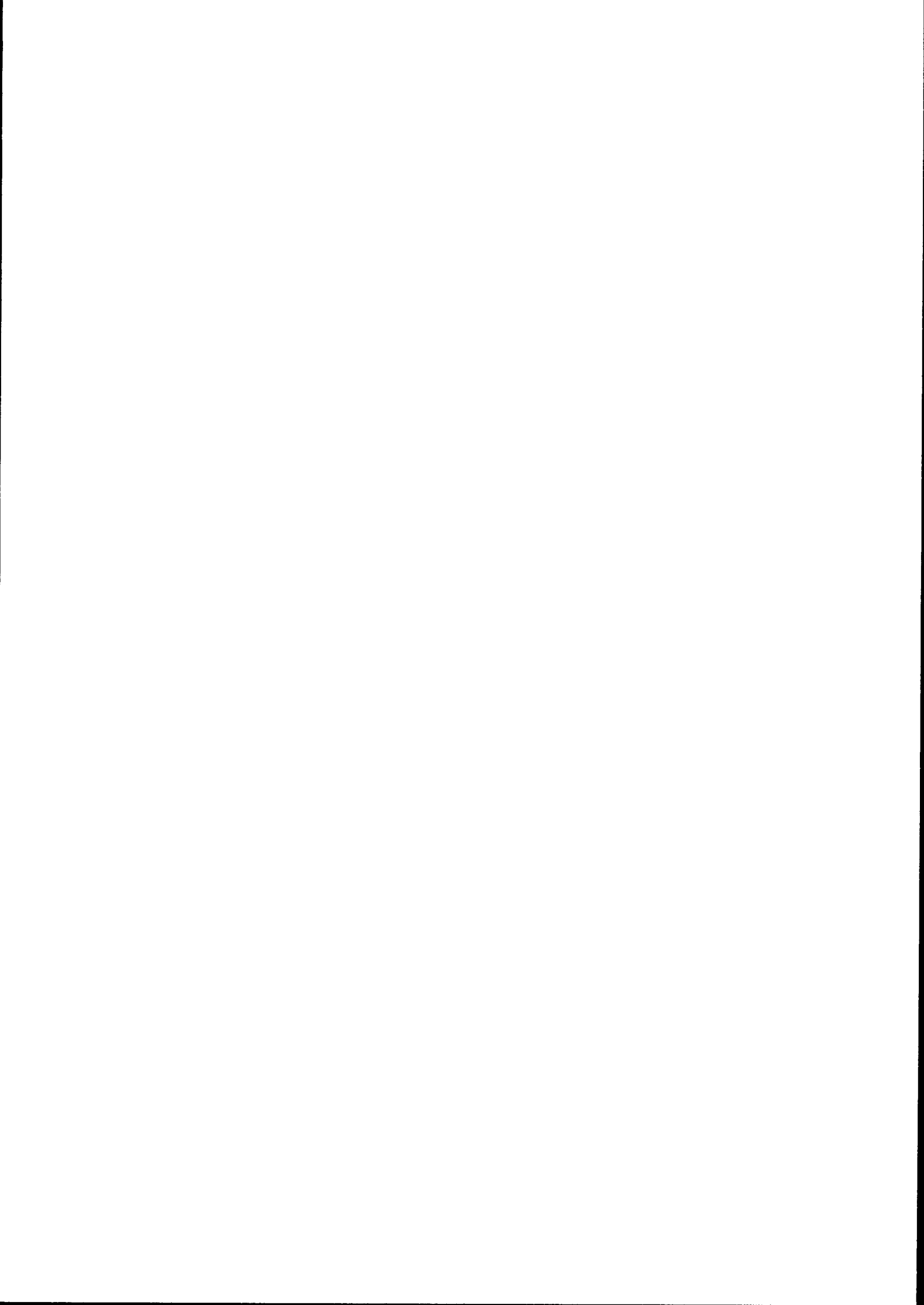
10.3. Порядок работы правления Товарищества и ее полномочия регулируются регламентом правления, утвержденным общим собранием членов Товарищества.

10.4. Правление Товарищества избирается общим собранием членов Товарищества открытым голосованием из числа членов Товарищества сроком на три года.

10.5. Количество членов правления Товарищества не может быть менее трех человек и должно составлять не более пяти процентов от общего числа членов Товарищества.

10.6. Заседания правления Товарищества правомочны, если на них присутствует не менее половины его членов. Решения правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов правления. При равенстве голосов голос председателя правления Товарищества является решающим.

Заседания Правления Товарищества созываются председателем правления Товарищества по мере необходимости, но не реже, чем один раз в 6 месяцев.

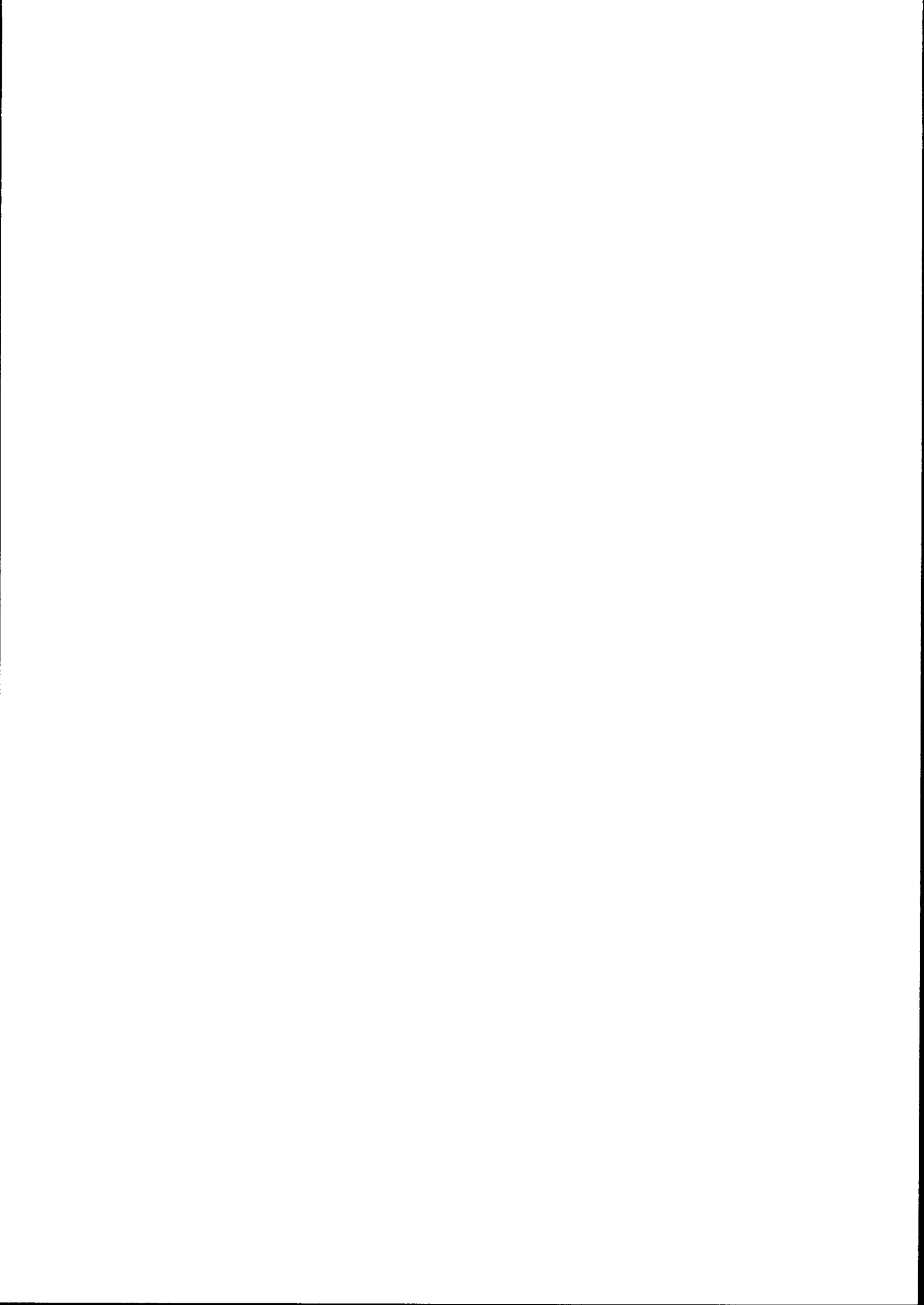


10.7. Решения правления Товарищества, принятые в пределах его компетенции, обязательны для исполнения всеми членами Товарищества, лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе (в части порядка использования имущества общего пользования), а также лицами, заключившими трудовые или гражданско-правовые договоры с Товариществом.

10.8. К компетенции правления Товарищества относятся:

- 1) выполнение решений общего собрания членов Товарищества;
- 2) принятие решения о проведении общего собрания членов товарищества или обеспечение принятия решения общего собрания членов товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;
- 3) принятие решения о проведении внеочередного общего собрания членов товарищества или о необходимости проведения внеочередного общего собрания членов товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;
- 4) руководство текущей деятельностью Товарищества;
- 5) принятие решений о заключении договоров с организациями, осуществляющими снабжение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведение, благоустройство и охрану территории садоводства или огородничества, обеспечение пожарной безопасности и иную деятельность, направленную на достижение целей товарищества;
- 6) принятие решений о заключении договоров с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами;
- 7) обеспечение исполнения обязательств по договорам, заключенным Товариществом;
- 8) обеспечение создания и использования имущества общего пользования Товарищества, а также создание необходимых условий для совместного владения, пользования и распоряжения гражданами таким имуществом;
- 9) составление приходно-расходных смет и отчетов правления Товарищества и представление их на утверждение общему собранию членов Товарищества;
- 10) ведение учета и отчетности деятельности Товарищества, подготовка годового отчета и представление его на утверждение общему собранию членов Товарищества;
- 11) обеспечение ведения делопроизводства в Товариществе и содержание архива в Товариществе;
- 12) контроль над своевременным внесением взносов и иных денежных средств, предусмотренных настоящим Уставом, обеспечение обращения в суд в целях взыскания задолженности по уплате взносов/иных денежных средств;
- 13) рассмотрение заявлений членов Товарищества;
- 14) разработка и представление на утверждение общего собрания членов Товарищества, порядка ведения общего собрания членов товарищества и иных внутренних распорядков Товарищества, положений об оплате труда работников и членов органов Товарищества, заключивших трудовые договоры с Товариществом;
- 15) подготовка финансово-экономического обоснования размера взносов, вносимых членами Товарищества, и размера платы, вносимой лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе;
- 16) подготовка финансово-экономического обоснования, а также порядка и условий предоставления льгот по уплате взносов и вынесение их на рассмотрение Общего собрания членов Товарищества;
- 17) принятие решения о привлечении лиц или организаций, оказывающих юридические услуги, в случае необходимости получения квалифицированной юридической помощи, с оплатой таких услуг за счет средств Товарищества;
- 18) принятие иных решений, необходимых для достижения целей деятельности Товарищества, за исключением решений, отнесенных Федеральным законом и настоящим Уставом к полномочиям иных органов Товарищества.

10.9. Протоколы заседаний Правления Товарищества подписывает председатель правления Товарищества. Протоколы заверяются печатью Товарищества и хранятся в делах Товарищества не менее 49 лет.



11. Председатель правления Товарищества

11.1. Правление Товарищества возглавляет его председатель, избранный на общем собрании членов Товарищества сроком на 3 (три) года. Председатель правления Товарищества при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей должен действовать в интересах Товарищества, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добросовестно и разумно.

11.2. Председатель правления Товарищества обеспечивает выполнение решений общих собраний, решений правления Товарищества, представляет Товарищество в отношениях с государственными органами, учреждениями, организациями и физическими лицами.

11.3. Председатель правления Товарищества при несогласии с решением правления вправе обжаловать данное решение на общем собрании членов Товарищества или в судебном порядке.

11.4. Председатель правления Товарищества несет ответственность перед Товариществом за убытки, причиненные Товариществу его действиями (бездействием).

11.5. Председатель правления Товарищества действует без доверенности от имени Товарищества, в том числе:

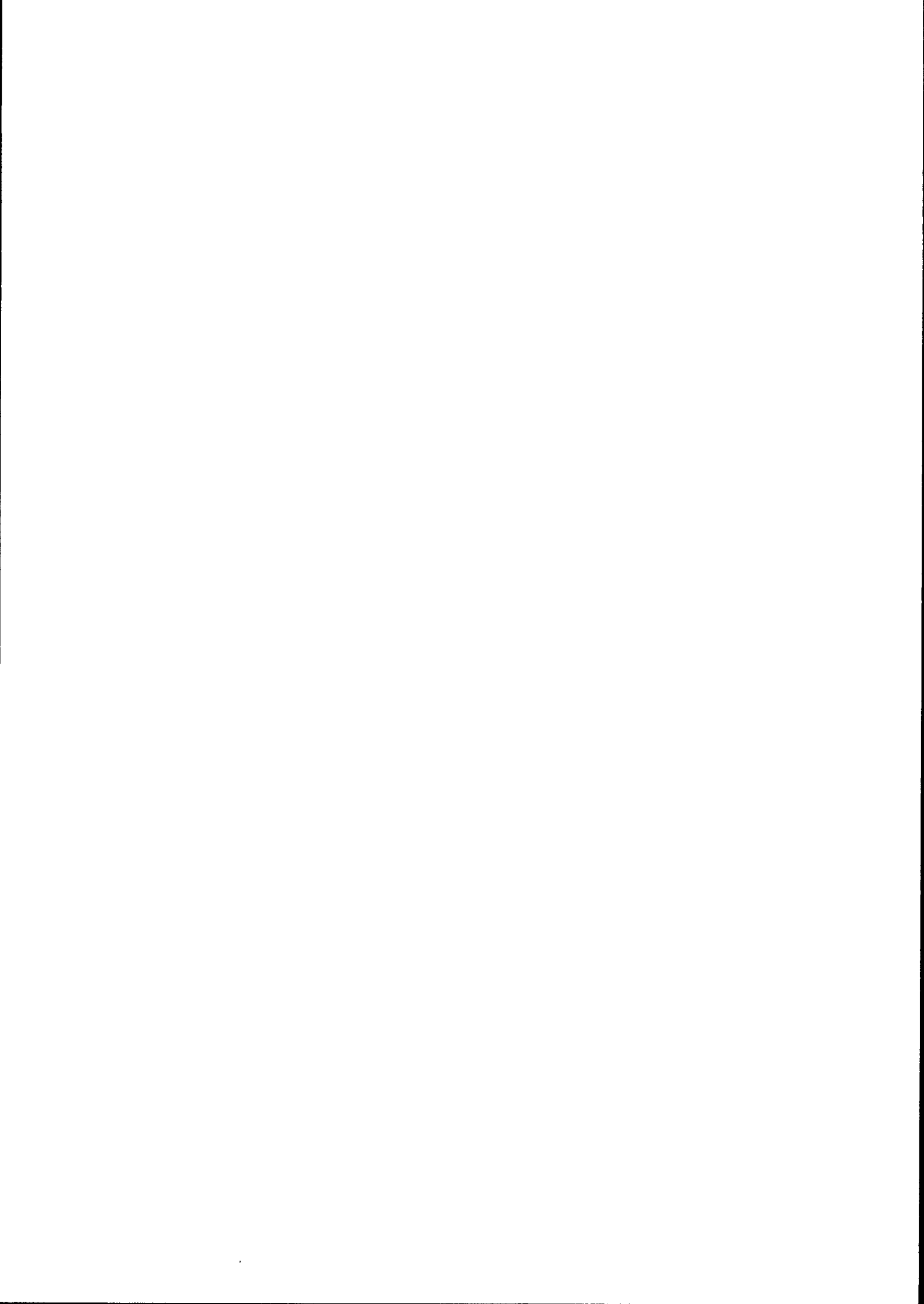
- 1) председательствует на заседаниях правления Товарищества;
- 2) имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с настоящим Уставом не подлежат обязательному одобрению правлением Товарищества или общим собранием членов Товарищества;
- 3) подписывает документы Товарищества, в том числе одобренные решением общего собрания членов товарищества, а также подписывает протоколы заседания правления Товарищества;
- 4) заключает сделки, открывает и закрывает банковские счета, совершает иные операции по банковским счетам, в том числе на основании решений общего собрания членов Товарищества и правления Товарищества, в случаях, если принятие решений о совершении таких действий относится к исключительной компетенции общего собрания членов Товарищества или правления Товарищества;
- 5) принимает на работу в Товарищество работников по трудовым договорам, осуществляет права и исполняет обязанности Товарищества как работодателя по этим договорам;
- 6) выдает доверенности без права передоверия;
- 7) осуществляет представительство от имени Товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в суде, а также в отношениях с иными лицами;
- 8) рассматривает заявления членов Товарищества.
- 9) в соответствии с настоящим Уставом исполняет другие необходимые для обеспечения деятельности Товарищества полномочия, за исключением полномочий, исполнение которых относится к исключительной компетенции иных органов Товарищества.

11.6. Председатель правления Товарищества действует до даты избрания нового Председателя.

11.7. Председатель правления Товарищества, полномочия которого истекли в связи с избранием нового председателя, обязан в течение 7 (семи) рабочих дней со дня прекращения полномочий передать вновь избранному председателю документы Товарищества (включая электронные базы данных, сведения для доступа к таким базам данных), его печать, материальные ценности, электронные носители информации, архив Товарищества. В целях предусмотренных настоящим пунктом, председатель правления Товарищества, полномочия которого истекли, обязан самостоятельно обратиться в адрес вновь избранного председателя правления или в адрес правления Товарищества для согласования порядка передачи документов и материальных ценностей.

12. Ревизионная комиссия (ревизор) Товарищества

12.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества, в том числе за деятельностью его председателя и правления Товарищества, осуществляет ревизионная



комиссия (ревизор).

12.2. Ревизионная комиссия состоит из 3 (трех) членов Товарищества. В состав ревизионной комиссии (ревизором) не могут быть избраны председатель правления Товарищества и члены его правления, а также их супруги и их родители (усыновители), родители (усыновители), бабушки, дедушки, дети (усыновленные), внуки, братья и сестры (их супруги).

Ревизионная комиссия (ревизор) избираются на общем собрании членов Товарищества на срок три года из числа членов Товарищества открытым голосованием.

12.3. Порядок работы ревизионной комиссии (ревизора) и ее полномочия устанавливаются положением о ревизионной комиссии (ревизоре), утвержденным общим собранием членов Товарищества.

12.4. Ревизионная комиссия (ревизор) подотчетна общему собранию членов Товарищества.

12.5. Члены ревизионной комиссии (ревизор) Товарищества несут ответственность за ненадлежащее выполнение обязанностей, предусмотренных Федеральным законом и настоящим Уставом.

12.6. Ревизионная комиссия (ревизор) Товарищества обязана:

- 1) проверять выполнение правлением Товарищества и его председателем решений общих собраний членов Товарищества, законность сделок, совершенных органами Товарищества, состав и состояние имущества общего пользования;
- 2) осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности Товарищества не реже чем один раз в год либо в иной срок, если такой срок установлен решением общего собрания членов Товарищества;
- 3) отчитываться об итогах ревизии перед общим собранием членов Товарищества с представлением предложений об устранении выявленных нарушений;
- 4) сообщать общему собранию членов Товарищества обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов Товарищества;
- 5) осуществлять проверку своевременного рассмотрения правлением Товарищества или его председателем заявлений членов Товарищества.

12.7. Ревизионная комиссия (ревизор) в пределах своих полномочий вправе созвать внеочередное Общее собрание членов Товарищества.

13. Предоставление информации о деятельности товарищества

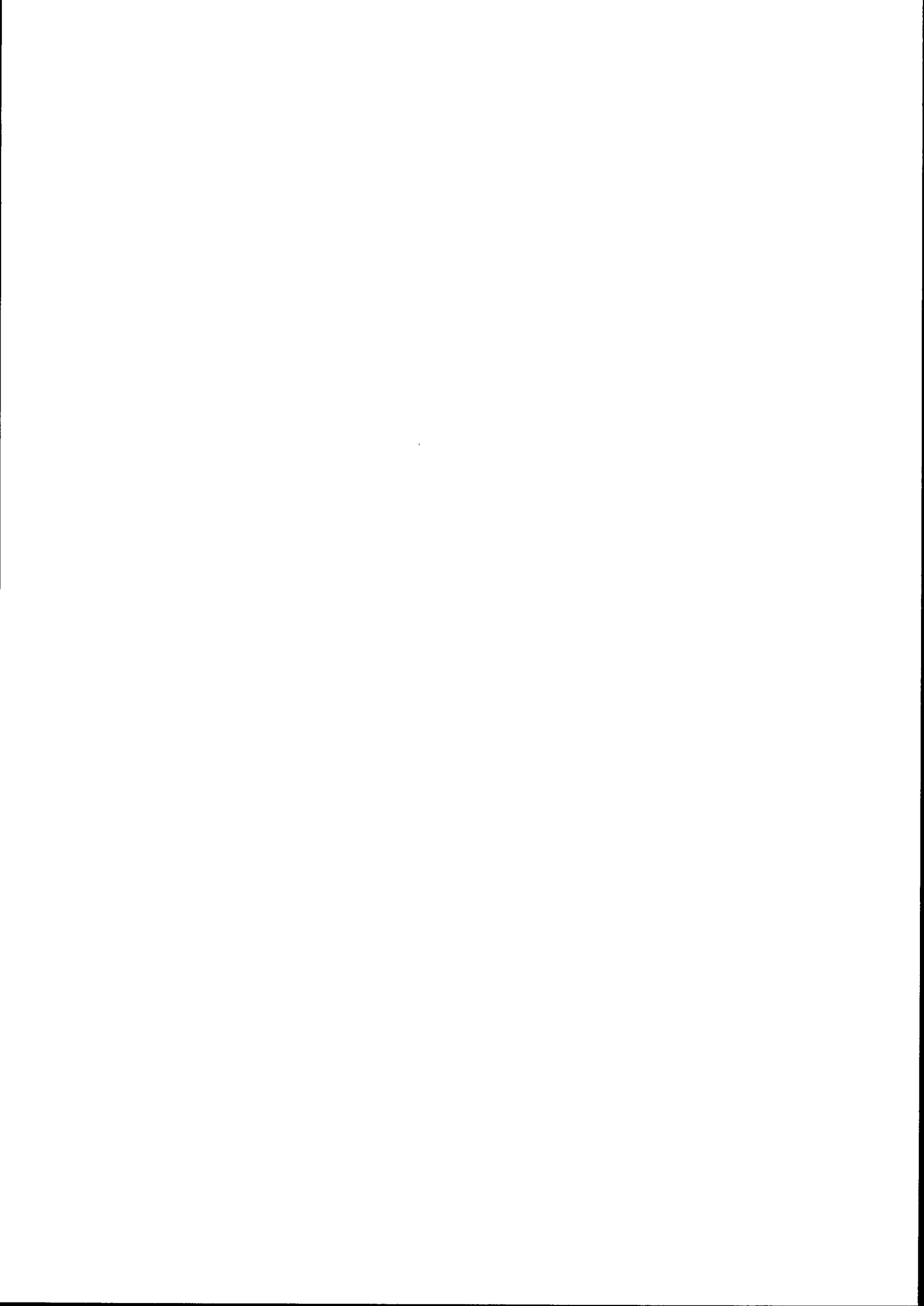
13.1. Информация о деятельности Товарищества, может быть размещена в сети «Интернет» в виде их электронных образов способом, обеспечивающим беспрепятственный доступ к ним любого заинтересованного лица, если такое размещение не противоречит действующему законодательству Российской Федерации и положениям настоящего Устава. Адрес веб-страницы в сети «Интернет», на которой размещаются электронные образы документов, определяется решением правления и должен быть доведен до сведения заинтересованных лиц путем опубликования и последующего постоянного размещения соответствующих сведений на информационном стенде Товарищества.

13.2. Получение может быть осуществлено в виде предоставления электронного образа соответствующего документа председателем правления Товарищества при наличии у него технической возможности.

13.3. Лицо, имеющее намерение получить заверенные копии документов, направляет заявление в правление Товарищества, в котором указывает наименование документов, копии которых оно намерено получить. Правление Товарищества не позднее 10-ти рабочих дней с даты получения такого заявления обязано произвести подсчет затрат на изготовление копий документов и сообщить обратившемуся лицу размер таких затрат, а также платежные реквизиты для перечисления денежных средств. Заинтересованное лицо производит оплату затрат Товарищества путем перечисления денежных средств на расчетный счет Товарищества.

Заверенные копии документов предоставляются заинтересованному лицу в срок не позднее 10-ти рабочих дней с даты поступления денежных средств на расчетный счет Товарищества.

13.4. Подлинные экземпляры документов, для ознакомления заинтересованным лицам, выдаются строго в присутствии председателя правления. Из помещения правления (архива) выносить подлинные экземпляры документов запрещается за исключением случаев,



определенных законодательством и только лицами, ответственными за их хранение и сбережение.

13.5. Подлинные экземпляры документов, для самостоятельного изготовления копий заинтересованным лицам не выдаются.

13.6. При необходимости затраты Товарищества на изготовление копий документов определяются на основе предложений физических и/или юридических лиц, оказывающих соответствующие услуги в пределах административного центра муниципального района или административного центра сельского (городского) поселения в границах которых расположено Товарищество.

13.7. Предоставление копий документов ревизионной комиссии (ревизору), органу государственной власти субъекта Российской Федерации или органу местного самоуправления муниципального образования по месту нахождения территории садоводства, судам и правоохранительным органам осуществляется бесплатно в соответствии с их запросами в письменной форме.

14. Рассмотрение обращений, заявлений, жалоб

14.1. Члены Товарищества и лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, вправе обращаться в адрес органов управления Товарищества с заявлениями, жалобами и иными обращениями (далее - обращения).

14.2. Обращения, независимо от их адресата, направляются в адрес правления Товарищества, которое обеспечивает их регистрацию и дальнейшую передачу на рассмотрение органа или должностного лица, которому они адресованы. В случае, если обращение адресовано общему собранию членов Товарищества и по такому обращению требуется принятие решения, рассмотрение обращения производится на ближайшем заседании общего собрания, а правление принимает меры к включению соответствующего вопроса в повестку дня.

14.3. Обращения также могут быть поданы в виде почтовых отправлений по адресу нахождения Товарищества. Проверка наличия и получение почтовых отправлений, направленных по адресу нахождения Товарищества возлагается на действующих членов Правления.

14.4. Обращения, не требующие принятия по ним решения, регистрируются правлением и принимаются к сведению органом или должностным лицом, которому они адресованы.

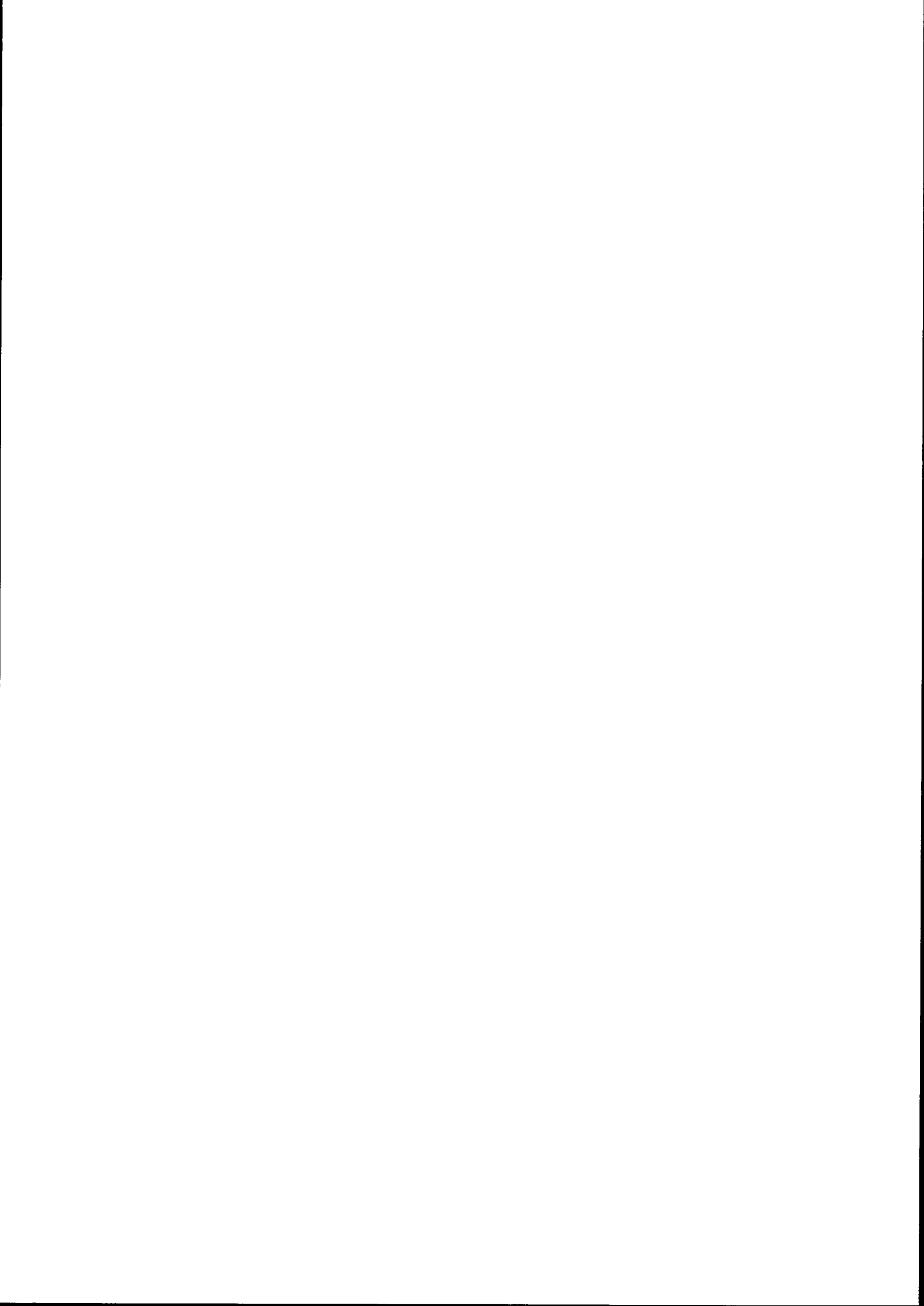
15. Условия оплаты труда работников, заключивших трудовые договоры и договоры гражданско-правового характера

15.1. Для выполнения необходимых работ, Товарищество вправе принимать на работу по трудовым договорам (или договорам гражданско-правового характера) бухгалтера-кассира, секретаря-делопроизводителя, сторожей, электрика и других специалистов в соответствии с законодательством РФ.

15.2. Трудовые договоры или договоры гражданско-правового характера должны заключаться для выполнения конкретных работ в интересах Товарищества с рабочими и специалистами различных профессий. Оплата работ и страховых взносов от начисленного дохода по таким договорам производится за счет членских и целевых взносов, при условии если работы производятся в рамках утвержденной сметой определенных расходов.

16. Меры воздействия за нарушения Устава Товарищества

16.1. За нарушения настоящего Устава к членам Товарищества могут применяться меры воздействия на основаниях и в порядке, предусмотренными действующим законодательством, настоящим Уставом.



16.2. За незначительные нарушения, допущенные членом Товарищества, членами его семьи или гостями, председатель правления Товарищества или член правления Товарищества вправе предупредить о недопустимости подобных действий и, в случае необходимости, потребовать устранения последствий нарушения.

16.3. За грубое нарушение, повлекшее нанесение ущерба имуществу общего пользования Товарищества, интересам Товарищества или его членам, либо нарушившее права других садоводов, правление или общее собрание членов Товарищества вправе принять решение о возложении на нарушителя обязанности возместить причиненный ущерб в соответствии с законодательством РФ. Информация о принятом решении должна быть доведена до всех членов Товарищества любыми доступными способами.

17. Организация застройки, нормы и правила поведения в границах ведения садоводства

17.1. Организация и застройка территории Товарищества должна осуществляться в соответствии со строительными нормами и Сводом правил СП 53.13330.2011 «Планировка и застройка территорий садоводческих (дачных) объединений граждан, здания и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 30-02-97*».

17.2. Для содержания в чистоте и порядке прилегающей к Товариществу территории правление Товарищества обязано организовать централизованный сбор и вывоз мусора путём заключения договора с соответствующей организацией. Члены Товарищества обязаны поддерживать чистоту и порядок на всей прилегающей территории в размерах, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

17.3. Разведение открытого огня садоводами на участках общего пользования запрещено.

17.4. Разведение огня на участках садоводов допускается только в специально отведенных местах (мангал, камин, печка) или в металлических бочках.

17.5. На территории Товарищества запрещается создание несанкционированных свалок мусора, навалов мусора, бытовых отходов, плодов деревьев, скошенной травы и кустарников.

17.6. Использование объектов общего пользования допускается только по их прямому назначению, с условием соблюдения технических, санитарных, противопожарных норм, установленных настоящим Уставом и действующим законодательством, не нарушая прав и интересов других собственников по пользованию данными объектами.

17.7. Ущерб, нанесенный имуществу общего пользования собственников земельных участков, а также имуществу других собственников и третьих лиц компенсируется за счет виновника.

17.8. При ненадлежащем уходе (зарастание земельного участка деревьями, кустарниками, сорными растениями) за земельным участком, расположенном на территории Товарищества, в течение года и более собственники земельного участка при участии Россельхознадзора будут привлечены к административной ответственности и иной ответственности предусмотренной законодательством.

18. Реорганизация и ликвидация Товарищества

18.1. Реорганизация Товарищества осуществляется в соответствии с решением Общего собрания членов Товарищества на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.07.2017 года №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и других Федеральных законов.

18.2. Добровольная ликвидация Товарищества осуществляется на основании решения общего собрания членов Товарищества в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами. Имущественные последствия ликвидации Товарищества определяются в соответствии с Федеральным законом.

